



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 3**

**HOTĂRÂRE**

**privind înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată care are drept scop construirea de locuințe sociale**

**Având în vedere:**

- Expunerea de motive nr. 3573/CP/23.03.2017 a Primarului Sectorului 3;
- Raportul comun de specialitate nr. 23689/21.03.2017 întocmit de către Direcția Juridică - Serviciul Legislație și Avizare Contracte, Direcția Administrativă – Serviciul Fond Imobiliar, Direcția Control Intern Mnagerial - Serviciul Guvernanță Corporativă;
- H.C.G.M.B. nr.433/28.12.2016 privind împuternicirea Consiliului Local al Sectorului 3 de a hotărî în vederea înființării unei societăți comerciale în scopul construirii de locuințe sociale;
- Dovada privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr.20075/20.01.2017 eliberată de Oficiul Național al Registrului Comerțului;
- Adresa nr. 24181/22.03.2017 a Direcției Juridice – Serviciul Legislație și Avizare Contracte, înregistrată cu nr. 3532/CP/22.03.2017;

**În conformitate cu prevederile :**

- Legea societăților nr.31/1990, republicată<sup>2</sup>, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
- Art. 37 Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.12.2 lit. k) din Actul constitutiv al SC Administrare Active Sector 3 SRL;

**Luând în considerare:**

- Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe;
- Raportul Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor ;
- Raportul Comisiei pentru rezolvarea problemelor sociale, protecția copilului, relații cu sindicatele, ONG-uri, agenți economici și alte organizații precum și relații cu mass-media;
- Amendamentele aduse proiectului de hotărâre, conform procesului verbal al ședinței;

În temeiul prevederilor art.45 alin.(2) și art.81 alin. (4) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3 HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă asocierea dintre Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 al Municipiului București și S.C. Administrare Active Sector 3 SRL în vederea înființării S.C. Algorithm Residential S3 S.R.L.

**Art.2.** Se aprobă înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată având drept scop contruirea de locuințe sociale, în următoarele condiții:

a. **denumire societate:** S.C. Algorithm Residential S3 S.R.L

b. **forma societate:** societate cu răspundere limitată

c. **sediul:** B-dul Basarabia nr.256 G, Centrul de Afaceri D Center, indicativ 1.2, sector 3, București

d. **obiectul principal de activitate:** cod CAEN 4120 lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

e. **durata societății:** nedeterminată

f. **asociați :** 1. Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 cu sediul în Calea Dudești nr.191, sector 3, București reprezentat prin Primar domnul Robert Sorin Negoită

2. SC Administrare Active Sector 3 SRL cu sediul în B-dul Basarabia nr.256 G, Centrul de Afaceri D Center, indicativ 1.2, sector 3, București, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.J40/14752/2012, având CUI 31012790.

g. **capitalul social:** 10.000.000 lei divizat în 2000 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel:

Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 9.900.000 lei corespunzător unui număr de 1980 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%

SC Administrare Active Sector 3 SRL 100.000 lei corespunzător a 20 de părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%

h. **forma de administrare a societății:** Sistem unitar

Consiliu de administrație format din 7 membri desemnați prin hotărâre a Adunării Generale a Asociaților și aleși în condițiile prevăzute de dispozițiile Ordonanței de Urgență nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor de aplicare a acesteia adoptate prin H.G. nr.722/2016.

**Art.3.** Se aprobă Actul constitutiv S.C. Algorithm Residential S3 S.R.L., prevăzut la Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Se aprobă Statutul S.C. Algorithm Residential S3 S.R.L., prevăzut la Anexa nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Se împuternicește Primarul Sectorului 3 al Municipiului București, domnul Robert Sorin Negoită, cetățean roman, născut la data de \_\_\_\_\_ în jud. \_\_\_\_\_, domiciliat în strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, Sector 3, București, posesor al C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_ să semneze în numele și pe seama Sectorului 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3, Actul constitutiv și Statutul S.C. Algorithm Residential S3 S.R.L, anexe la prezenta hotărâre.

**Art.6.** Se împuternicește domnul Enache Marius-Ionuț, cetățean roman născut la data de \_\_\_\_\_ în Municipiul \_\_\_\_\_ domiciliat în \_\_\_\_\_ județul \_\_\_\_\_, posesor al C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_ să efectueze operațiunile bancare necesare pentru depunerea capitalului social și să îndeplinească toate formalitățile privitoare la înființarea și înregistrarea S.C. Algorithm Residential S3 S.R.L la Registrul Comerțului.

**Art.7.** Până la finalizarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație, societatea va fi administrată de domnul Coșocariu Alexandru-Dan, cetățean roman născut la data de \_\_\_\_\_ în Municipiul București, domiciliat în str. \_\_\_\_\_ Sectorul 3, posesor al CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_

**Art.8.** Primarul Sectorului 3 prin Direcția Juridică, Direcția Administrativă, Direcția Control Intern Mnagerial va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
MARIUS MIHĂIȚĂ**



**NR. 97**

**DIN 29.03.2017**

*Această hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 3 din data de 29.03.2017.*

## ACT CONSTITUTIV

### AL SOCIETĂȚII ALGORITHM RESIDENTIAL S.R.L.

Între:

**SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PRIN CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3 BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3, CUI 4420465, reprezentat prin domnul Robert Sorin NEGOIȚĂ, cetățean român, născut la data de :                      în                      , jud. domiciliat în Mun. București,                      Sector 3, posesor al CI seria                      nr.                      eliberată de                      la data de                      CNP                      în calitate de împuternicit conform Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 3 București nr. 331 din data de 14.10.2013,

în temeiul împuternicirii exprese acordate de către Consiliul General al Municipiului București prin Hotărârea nr. 433/28.12.2016, conform dispozițiilor art. 81 alin. (2) lit. h) și alin. (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

și

**S.C. ADMINISTRARE ACTIVE SECTOR 3 S.R.L.**, cu sediul în București, Bld. Basarabia nr. 256G, Centrul de Afaceri D Center, etaj 1, indicativ 1.2, sector 3, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/14752/2012, având CUI 31012790,

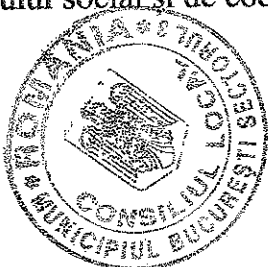
în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a intervenit prezentul act constitutiv prin care s-a hotărât înființarea unei societăți cu răspundere limitată

### **CAPITOLUL I: DENUMIRE, FORMA JURIDICĂ, SEDIU, DURATĂ**

#### **ART.1 – DENUMIREA SOCIETĂȚII**

1.1. Denumirea Societății este Algorithm Residential S.R.L. conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 20075 din 20.01.2017 eliberată de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București .

1.2. În toate documentele, facturile, anunțurile, publicațiile și celelalte care provin de la Societate, denumirea acesteia va fi precedată sau urmată de cuvintele "societate cu răspundere limitată" sau de inițialele "S.R.L.", de adresa sediului, valoarea capitalului social și de codul unic de înregistrare.



1.3. Modificarea denumirii societății se realizează în urma hotărârii Adunării Generale a asociațiilor și numai după ce, în prealabil, s-a efectuat operațiunea de verificare a disponibilitatea denumirii firmei.

## **ART. 2 – FORMA JURIDICĂ A SOCIETĂȚII**

2.1. Societatea Algorithm Residential S.R.L. este persoană juridică română, constituită în forma juridică de societate cu răspundere limitată.

2.2. Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legilor române în vigoare și ale prezentului Act Constitutiv.

2.3. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu. Asociații răspund numai în limita aportului la capitalul social.

2.4. Modificarea formei juridice se realizează prin hotărârea Adunării Generale a asociațiilor cu respectarea dispozițiilor prevăzute de lege.

## **ART. 3 – SEDIUL SOCIETĂȚII**

3.1. Sediul Societății este în România, București, Bld. Basarabia nr. 256G, Centrul de Afaceri D Center, etaj 1, indicativ 1.2, sector 3.

3.2. Sediul Societății poate fi mutat în orice alt loc din România, pe baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor luată conform prezentului Act Constitutiv.

3.3. Societatea își poate desfășura activitatea prin intermediul unor sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții sau puncte de lucru în orice localitate din țară sau străinătate, înființate în baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor.

## **ART. 4 – DURATA SOCIETĂȚII**

4.1. Societatea este constituită pe durată nedeterminată.

## **CAPITOLUL II: OBIECTUL DE ACTIVITATE**

### **ART. 5 – OBIECTUL DE ACTIVITATE**

5.1. Obiectul de activitate al Societății este urmatorul:

Obiect principal de activitate: Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale – cod CAEN 4120

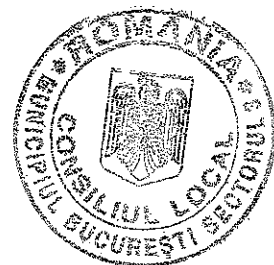
Obiecte de activitate secundare:

4110 Dezvoltare (promovare) imobiliara;

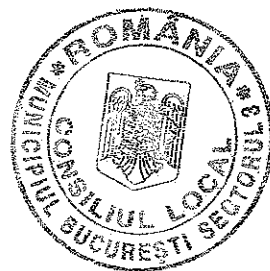
4221 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;



- 4222 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicații;
- 4299 Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.;
- 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor;
- 4312 Lucrări de pregătire a terenului;
- 4313 Lucrări de foraj si sondaj pentru construcții;
- 4321 Lucrări de instalații electrice;
- 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire si de aer condiționat;
- 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții;
- 4331 Lucrări de ipsoserie;
- 4332 Lucrări de tâmplărie si dulgherie;
- 4333 Lucrări de pardosire si placare a pereților;
- 4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli si montări de geamuri;
- 4339 Alte lucrări de finisare;
- 4391 Lucrări de învelitori, șarpante si terase la construcții;
- 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;
- 4939 Alte transporturi terestre de calatori n.c.a.;
- 4941 Transporturi rutiere de mărfuri;
- 4942 Servicii de mutare;
- 5210 Depozitari;
- 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre;
- 5224 Manipulări;
- 5229 Alte activități anexe transporturilor;
- 6810 Cumpărarea si vânzarea de bunuri imobiliare proprii
- 6820 Închirierea si subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 7111 Activități de arhitectura



- 7112 Activități de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea
- 7120 Activități de testări si analize tehnice
- 7729 Activități de închiriere si leasing cu alte bunuri personale si gospodărești n.c.a.
- 7739 Activități de închiriere si leasing cu alte mașini, echipamente si bunuri tangibile
- 8010 Activități de protecție si garda
- 8020 Activități de servicii privind sistemele de securizare
- 8121 Activități generale de curățenie a clădirilor
- 8122 Activități specializate de curățenie
- 8129 Alte activități de curățenie
- 8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor si congreselor
- 9001 Activități de interpretare artistică (spectacole)
- 9002 Activități suport pentru interpretarea artistică (spectacole)
- 9004 Activități de gestionare a sălilor de spectacole
- 9101 Activități ale bibliotecilor si arhivelor
- 9311 Activități ale bazelor sportive
- 9313 Activități ale centrelor de fitness
- 9319 Alte activități sportive
- 9321 Bâlciuri si parcuri de distracții
- 9329 Alte activități recreative si distractive n.c.a.
- 9609 Alte activități de servicii n.c.a.



**5.2. Obiectul de activitate al Societății nu este limitat, acesta poate fi modificat prin extinderea sau restrângerea sa conform hotărârii Adunării Generale a Asociaților Societății și dispozițiilor Legii Societăților. Societatea poate desfășura orice activități care sunt legate in mod direct sau indirect de obiectul principal de activitate sau de activitățile secundare.**

### **CAPITOLUL III: CAPITALUL SOCIAL ȘI PARTILE PĂRȚILE SOCIALE**

#### **ART. 6 – CAPITALUL SOCIAL**

*Handwritten signature or initials.*

6.1. La constituire capitalul social total subscris și vărsat al Societății este de 10.000.000 lei, aport în numerar.

6.2. Capitalul social este divizat în 2000 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, subscris și vărsat în numerar de Asociați, după cum urmează 9.900.000 lei corespunzător unui număr de 1980 părți sociale Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local al Sectorului 3 și 100.000 lei corespunzător a 20 de părți sociale Societatea Comercială Administrare Active Sector 3 S.R.L.”

6.3. Participarea la profit și pierderi a Asociaților este corespunzătoare cotei de participare la capitalul social, respectiv Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local al Sectorului 3 cu cota de 99% și Societatea Comercială Administrarea Active Sector 3 S.R.L. cu cota de 1 %.

#### **ART. 7 – MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL**

7.1. Capitalul social poate fi majorat prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților, în condițiile și respectând procedurile și normele prevăzute de prezentul Act Constitutiv și de Legea Societăților.

7.2. Majorarea de capital se poate face prin noi aporturi în numerar sau în natura, prin majorarea valorii sau numărului părților sociale. Majorarea de capital social prin aport în natura se va face numai după ce valoarea aportului în natură va fi stabilită pe baza unei expertize de specialitate.

#### **ART. 8 – REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL**

8.1. Reducerea capitalului social se poate face pe baza hotărârea Adunării Generale a Asociaților, cu respectarea minimului de capital social prevăzut de Legea Societăților.

8.2. Hotărârea va arăta motivele reducerii capitalului și procedeul ce va fi folosit pentru efectuarea acestei reduceri.

8.3. Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României.

#### **ART. 9 – PĂRȚILE SOCIALE**

9.1. Societatea va ține evidența părților sociale într-un registru numerotal și sigilat care se va păstra la sediul Societății și care va conține:

- a) denumirea și sediul asociaților;
- b) cota de participare a asociaților la capitalul social;
- c) transferul părților sociale sau orice alta modificare privitoare la acestea.



*[Handwritten signature]*



## **ART. 10 – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII DECURGÂND DIN PĂRȚILE SOCIALE**

10.1. Deținerea de părți sociale implică adeziunea de drept la Actul Constitutiv, Asociații dobândind în mod automat drepturile și obligațiile prevăzute în acest Act Constitutiv și în Legea Societăților.

10.2. Drepturile și obligațiile care decurg din deținerea de părți sociale urmează de drept părțile sociale atunci când acestea își schimbă proprietarul.

10.3. Obligațiile Societății sunt garantate cu patrimoniul său social, iar Asociații sunt obligați numai proporțional cu cota de participare la capitalul social.

## **ART. 11 – CESIUNEA PĂRȚILOR SOCIALE**

11.1. Transmisiunea convențională a părților sociale către terțe persoane se poate face numai prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.

11.2. Transmisiunea părților sociale trebuie înscrisă în Registrul Comerțului și în Registrul de Asociați al societății. Transmiterea are efect față de terți numai din momentul înscrierii ei în Registrul Comerțului.

## **CAPITOLUL IV: CONDUCEREA SOCIETĂȚII**

### **ART. 12 – SOCIETATEA VA FI CONDUSĂ DE ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR**

12.1. Adunarea Generală a Asociațiilor este organul de conducere a societății și ia decizii atât în privința activităților societății, cât și referitor la politicile sale economice și comerciale. Adunarea Generală a Asociațiilor este organizată prin convocarea tuturor asociațiilor. Adunarea Generală a Asociațiilor are următoarele atribuții principale:

- a) hotărăște modificarea Actului Constitutiv;
- b) hotărăște schimbarea obiectului de activitate al Societății;
- c) hotărăște majorarea sau reducerea capitalului social;
- d) hotărăște asupra însușirii rezultatelor anuale;
- e) hotărăște cu privire la fuzionarea, divizarea sau dizolvarea Societății;
- f) numește, revocă și descarcă de gestiune Administratorii și acorda putere de reprezentare oricărui reprezentant;



*[Handwritten signature]*

- g) examinează, aproba și modifica bilanțul și contul de profit și pierderi, după analizarea raportului Consiliului de Administrație;
- h) aproba programul de activitate și bugetul Societății (inclusiv investițiile și finanțările), modifica planul de activitate și bugetul și stabilește politica de prețuri (remunerația pentru activitățile Societății);
- i) numește cenzorii Societății, le stabilește remunerația, îi descarcă de gestiune și îi revoca;
- j) ia hotărâri cu privire la crearea și desființarea filialelor, reprezentantelor, agențiilor, punctelor de lucru și a altor asemenea sedii secundare, dacă aceste hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul Societății;
- k) hotărăște crearea de societăți mixte cu terțe persoane fizice sau juridice, dacă astfel de hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul Societății;
- l) ia hotărâri în ceea ce privește împrumuturile bancare și acordarea de garanții;
- m) hotărăște asupra investițiilor importante ale Societății care depășesc 100.000 (una sută mii) EURO inclusiv TVA pentru fiecare investiție sau pentru toate investițiile în cursul unui an, dacă astfel de investiții nu au fost prevăzute în prealabil în buget;
- n) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a Administratorilor și/sau a cenzorilor pentru pagube pricinuite Societății;
- o) hotărăște în orice alta problemă importantă privind activitatea Societății.

12.2. Societatea va putea contracta credite bancare doar cu acordul expres al Consiliului General al Municipiului București.

## CAPITOLUL V: ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

### ART. 13 – ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

13.1. Societatea este administrată de un Consiliul de Administrație format din 7 membrii, condus de un președinte care va coordona activitatea de administrare a societății. Mandatul conferit membrilor consiliului de administrație este pe perioadă determinată de 4 ani, care poate fi prelungit succesiv pentru aceeași perioadă de timp în condițiile prevăzute la art. 28 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

13.2. Membrii Consiliului de Administrație își vor exercita mandatul cu loialitate în interesul societății neputând primi, fără autorizarea adunării asociaților, mandatul de administrator în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici să



efectueze același fel de comerț ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune.

13.3. Consiliul de administrație prin Președinte este împuternicit să adopte hotărârile ce privesc gestiunea și buna funcționare a societății care nu sunt de competența adunării generale a asociaților. Consiliul de Administrație are puterea de a acționa în numele Societății Algorithm Residential S.R.L, prin președintele consiliului de administrație, în scopul efectuării sau autorizării operațiunilor legate de activitatea societății, în limitele stabilite de lege și prin Actul Constitutiv.

13.4. Consiliul de Administrație se compune din 5 (cinci) membri, aceștia urmând a fi aleși conform art. 4 alin. (3) din Hotărârea de Guvern nr. 722/2016 în urma finalizării procedurii de selecție.

13.5. Atribuțiile Consiliului de Administrație:

(1) Președintele Consiliului de Administrație poate emite decizii care vor fi obligatorii pentru orice persoană implicată în activitatea societății, inclusiv pentru persoanele care fac parte din conducerea executivă, tehnică, administrativă a societății, în cazul oricărui situații care nu sunt prevazute în competența exclusivă a Consiliului de Administrație. Între administratorii membrii ai Consiliului de Administrație prezumția mandatului reciproc în efectuarea actelor de administrare în interesul societății este inaplicabilă, în acest sens exclusiv președintele consiliului de administrație deținând prerogative în efectuarea actelor de administrare sau gestiune specifice funcționării Societății Algorithm Residential S.R.L.

(2) Sunt în competența Președintelui Consiliului de Administrație deciziile privind:

a) determinarea liniilor directoare esențiale în dezvoltarea societății, în conformitate cu obiectul și scopurile activității acesteia;

b) aprobarea planurilor și măsurilor privind instruirea personalului angajat al societății precum și aprobarea suplimentării personalului angajat sau a desfacerii contractelor individuale de muncă;

c) înaintarea de propuneri Adunării Generale pentru numirea, demiterea sau înlocuirea membrilor Consiliului de Administrație;

d) numirea persoanelor ce vor ocupa funcțiile de Director General, Director Executiv, Director Financiar sau orice alte funcții de conducere, administrare sau execuție și stabilirea competențelor aferente acestor funcții;

e) aprobarea planurilor lunare și trimestriale de încasări și plăți;



f) aprobarea încheierii de acte juridice în numele și în contul societății, prin care sa dobândească bunuri pentru aceasta sau să înstrăineze, să închirieze, să schimbe ori să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății, a caror valoare nu depășește echivalentul în lei a sumei de 100.000 de Euro inclusiv TVA. Operațiunea a carei valoare depășește echivalentul în lei a sumei de 100.000 de Euro inclusiv TVA la data încheierii actului juridic va putea fi încheiata numai cu aprobarea Adunării Generale;

g) încheierea de acte juridice în numele și în contul societății cu profesioniști, alte entități juridice privind prestarea de servicii necesare Societății Algorithm Residential S.R.L în vederea bunei funcționări a societății.

(3) Sunt de competența Consiliului de administrație deciziile privind:

a) stabilirea nivelului de salarizare și alte drepturi, în condițiile legii, pentru personalul angajat;

b) aprobarea structurii organizatorice și a numărului de posturi necesare în vederea bunei funcționări a societății precum și modificarea organigramei societății condiționată de necesitatea restructurării societății;

c) adoptarea Regulamentului de Ordine Interioară, precum și orice alte regulamente necesare în buna funcționare a societății;

d) aprobarea sancțiunilor pecuniare sau de altă natură pentru personalul angajat;

e) supunerea, în fiecare an, în atenția Adunării Generale, în termen de cel mult 3 luni de la încheierea exercitiului financiar încheiat, a raportului cu privire la activitatea societății, precum și a proiectului de program de activitate și a proiectului de buget de venituri și cheltuieli pe exercitiul financiar următor;

f) mutarea sediului social și înființarea / desființarea de filiale și sedii secundare - sucursale, reprezentante, agenții, puncte de lucru sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;

g) executarea oricărui alte acțiuni date în competența sa, potrivit legii, de către Adunarea Generală;

(4) Consiliul de Administrație se reunește ori de câte ori este necesar, la sediul Societății sau locul indicat în convocare. Consiliul de Administrație este necesar să se întrunească cel puțin o dată pe luna la sediul Societății sau ori de câte ori interesele societății o impun. Reunirea Consiliului de Administrație se face la convocarea Președintelui Consiliului de Administrație sau la cererea Adunării Generale.



(5) Convocarea consiliului de administrație va fi transmisă membrilor cu cel puțin 5 zile înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia urmând a cuprinde ordinea de zi, data și ora de desfășurare. Asupra punctelor care nu sunt prevăzute pe ordinea de zi se pot lua decizii doar în cazuri de urgență. În realizarea procedurii de convocare a Consiliului de Administrație, Președintele Consiliului de Administrație va putea utiliza orice mijloc ce permite înaintarea convocatorului către membri Consiliului de Administrație precum fax, scrisoare recomandată, e-mail sau orice alt mijloc electronic.

(6) Consiliul de Administrație deliberează și hotărăște asupra problemelor de bază ale societății, mai puțin cele rezervate exclusiv Președintelui Consiliului de Administrație sau Adunării Generale.

(7) La fiecare ședință a consiliului de administrație se va redacta un proces verbal, în care se vor indica ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi reunite și opiniile divergente care au fost exprimate. Procesele verbale trebuie semnate de către Președintele de ședință sau de către persoana desemnată de care acesta, precum și de către secretarul de ședință.

(8) Pentru valabilitatea deciziilor Consiliului de Administrație este necesară prezența a cel puțin doi membri ai consiliului de administrație, valabilitatea fiind condiționată de prezența Președintelui Consiliului de Administrație. Deciziile Consiliului de Administrație se aprobă cu majoritatea voturilor exprimate de membrii prezenți. Votul exprimat de către Președintele Consiliului de Administrație prevalează în adoptarea unei hotărâri în lipsa întrunirii majorității de voturi pentru adoptarea hotărârii în cauză.

#### **ART. 14 – NUMIREA MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

14.1. Membri Consiliului de Administrație sunt desemnați prin hotărâre a Adunării Generale și aleși conform art. 4 alin. (3) din Hotărârea de Guvern nr. 722/2016 în urma finalizării procedurii de selecție.

14.2. Membri Consiliului de Administrație sunt numiți pentru un mandat de 4 ani care poate fi revocat prin hotărâre a Adunării Generale sau prelungit pentru perioade succesive de 4 ani în condițiile prevăzute la art. 28 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

14.3. Membri Consiliului de Administrație pot primi o remunerație în condițiile prevederilor art. 8 alin. 2-8 din Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

14.4. Membri Consiliului de Administrație pot fi revocați oricând prin hotărâre a Adunării Generale fără nici o restricție.



14.5 În caz de vacanță a unuia sau mai multor posturi de administrator al societății se vor aplica prevederile art.64<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

## **ART. 15 – REPREZENTAREA ȘI DELEGAREA PUTERILOR**

15.1. Membri Consiliului de Administrație vor reprezenta Societatea. Orice documente care obligă Societatea față de terțe părți pot fi semnate legal de către oricare dintre membri Consiliului de Administrație.

15.2. În cazul în care membri Consiliului de Administrație sunt în imposibilitatea să reprezinte Societatea și/sau să semneze documentele din orice motiv, aceștia pot delega puterile și atribuțiile pe care le deține unui terț. Atribuțiile oricărui dintre membri Consiliului de Administrație vor fi delegate printr-o procura simplă.

15.3. În împrejurările descrise mai sus, Societatea poate fi reprezentată de și/sau documentele pot fi semnate de către persoanele desemnate de membri Consiliului de Administrație. Limitele efective ale atribuțiilor de decizie și reprezentare ale terților vor fi stabilite prin procura respectivă. Aceștia vor fi responsabili de conducerea curentă a operațiunilor Societății, cu respectarea strictă a limitelor, puterilor acordate prin procura.

## **CAPITOLUL VI: EXERCITIUL FINANCIAR - BILANȚUL - REPARTIȚIA BENEFICIILOR ȘI PIERDERILOR**

### **ART. 16 – EXERCITIUL FINANCIAR**

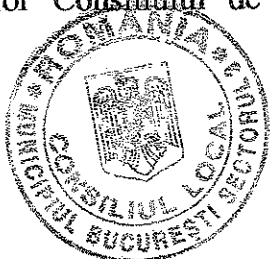
16.1. Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an.

16.2. Societatea va deschide conturi în lei și în valuta la bancile autorizate din România.

16.3. Evidențele contabile ale Societății se vor exprima în lei, iar evidențele operațiunilor de încasări și plăți în valută se vor face prin exprimarea valutelor în lei la cursul în vigoare la data efectuării operațiunilor.

### **ART. 17 – BILANȚUL CONTABIL**

17.1. Bilanțul contabil și contul de profit și pierderi al Societății vor fi întocmite prin grija membrilor Consiliului de Administrație. Ele se supun aprobării Adunării Generale.



17.2. După aprobarea lor de către Adunarea Generală, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi vor fi depuse în termen de 15 zile, la administrația financiară.

#### **ART. 18 – PARTICIPAREA ASOCIAȚILOR LA BENEFICII SI PIERDERI**

18.1. Asociații au dreptul la dividende și obligația de a suporta pierderile rezultate din activitatea Societății.

18.2. Beneficiul rezultă din bilanțul aprobat de Adunarea Generală. Participarea la beneficii și pierderi a Asociațiilor se realizează conform participării lor la capitalul social.

18.3. Din beneficiile Societății se preiau în fiecare an câte 5% pentru formarea fondului de rezervă, până ce acesta va atinge a cincea parte din capitalul social.

Adunarea Generală poate decide constituirea altor fonduri statutare speciale.

Adunarea Generală poate decide afectarea sumelor ca beneficiu pentru anul în curs, total sau parțial, pentru constituirea fondurilor de rezervă.

#### **CAPITOLUL VII: DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII**

##### **ART. 19 – DIZOLVAREA SOCIETĂȚII**

19.1. Societatea se dizolvă în următoarele situații:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate sau realizarea acestuia;
- b) declararea nulității Societății;
- c) decizia Adunării Generale;
- d) deschiderea procedurii lichidării judiciare;
- e) alte cauze prevăzute de lege sau de Actul Constitutiv al Societății.

19.2. Dizolvarea Societății va fi înscrisă în Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial.

##### **ART. 20 – LICHIDAREA SOCIETĂȚII**

20.1. De la data dizolvării, Societatea intră în lichidare. Ea își conservă personalitatea juridică până la ultimul act de lichidare. În acest timp, în Societate și pe toate documentele Societății va fi adăugată mențiunea “în lichidare”.

20.2. Lichidarea va fi făcută conform dispozițiilor legale.

#### **CAPITOLUL VIII: LITIGII**



21.1. Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești.

21.2. Litigiile societății născute din contractele economice încheiate cu persoane fizice sau juridice precum și litigiile patrimoniale dintre asociați și societate vor fi soluționate de instanțele competente prin aplicarea dreptului material român.

21.3. Litigiile personalului angajat de societate se rezolvă potrivit legislației muncii în vigoare în România.

#### **CAPITOLUL IX: VALIDITATE**

22. În cazul în care oricare dintre prevederile sau clauzele prezentului Act Constitutiv vor fi declarate ca ilegale sau inaplicabile de către instanța competentă, ceilalți termeni, clauze și condiții rămân valabile și în vigoare în limitele stabilite de legea aplicabilă.

#### **CAPITOLUL X: DISPOZITII FINALE**

23. Prezentul act constitutiv intră în vigoare de la data semnării lui de către asociați.

24. Prevederile actului constitutiv se completează cu normele Codului Civil, Codului Muncii, Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale legislației civile în vigoare.

25. Anunțurile Societății vor fi publicate într-un organ de presa sau în Monitorul Oficial al României.

#### **SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PRIN**

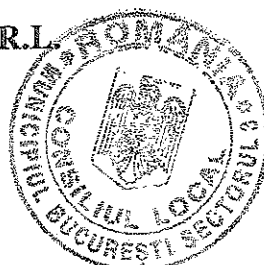
#### **CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**ÎMPUTERNICIT,**

**PRIMAR**

**ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**

**S.C. ADMINISTRARE ACTIVE SECTOR 3 S.R.L.**





## STATUTUL SOCIETĂȚII

Algorithm Residential S.R.L.

### CAPITOLUL I

Societatea Algorithm Residential S.R.L. se constituie din inițiativa următorilor asociați:

**SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PRIN CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3 BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Calea Dudești nr. 191, sector 3, CUI 4420465, reprezentat prin domnul Robert Sorin NEGOIȚĂ, cetățean român, născut la data de \_\_\_\_\_, în \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, sector 3, posesor al CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberată de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_ în calitate de împuternicit conform Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 3 București nr. 331 din data de 14.10.2013,

în temeiul împuternicirii exprese acordate de către Consiliul General al Municipiului București prin Hotărârea nr. 433/28.12.2016, conform dispozițiilor art. 81 alin. (2) lit. h) și alin. (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

și

**S.C. ADMINISTRARE ACTIVE SECTOR 3 S.R.L.**, cu sediul în București, Bld. Basarabia nr. 256G, Centrul de Afaceri D Center, etaj 1, indicativ 1.2, sector 3, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/14752/2012, având CUI 31012790,

### CAPITOLUL II

#### FORMA JURIDICĂ A SOCIETĂȚII

**Art.1.** Societatea Algorithm Residential S.R.L. este persoană juridică română, constituită în forma juridică de societate cu răspundere limitată.

**Art.2.** Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legilor române în vigoare și ale prezentului Statut.

**Art.3.** Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu. Asociații răspund numai în limita aportului la capitalul social.



**Art.4.** Modificarea formei juridice se realizează prin hotărârea Adunării Generale a asociațiilor cu respectarea dispozițiilor prevăzute de lege.

### CAPITOLUL III

#### DENUMIREA SOCIETĂȚII

**Art.3.** Denumirea Societății este Algorithm Residential S.R.L. conform dovezii privind disponibilitatea firmei nr. 20075 din 20.01.2017 eliberată de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București .

**Art.4.** În toate documentele, facturile, anunțurile, publicațiile și celelalte cate provenind de la Societate, denumirea acesteia va fi precedată sau urmată de cuvintele "societate cu răspundere limitată" sau de inițialele "S.R.L.", de adresa sediului, valoarea capitalului social și de codul unic de înregistrare.

### CAPITOLUL IV

#### SEDIUL SOCIAL. DURATĂ

**Art.5.** Sediul Societății este în România, București, Bld. Basarabia nr. 256G, Centrul de Afaceri D Center, etaj 1, indicativ 1.2, sector 3.

**Art.6.** Sediul Societății poate fi transferat în orice alt loc din România, pe baza unei decizii a Asociațiilor luată conform prezentului Statut și Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.7.** Societatea își poate desfășura activitatea prin intermediul unor sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții sau puncte de lucru în orice localitate din țară sau străinătate, înființate în baza hotărârii deciziei Asociațiilor.

**Art.8.** Societatea este constituită pe durată nedeterminată.

### CAPITOLUL V

#### OBIECTUL DE ACTIVITATE

**Art.9.** Obiect principal de activitate: Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale si nerezidențiale – cod CAEN 4120

Obiecte de activitate secundare:

4110 Dezvoltare (promovare) imobiliara;

4221 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;



- 4222 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații;
- 4299 Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.;
- 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor;
- 4312 Lucrări de pregătire a terenului;
- 4313 Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții;
- 4321 Lucrări de instalații electrice;
- 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;
- 4329 Alte lucrări de instalații pentru construcții;
- 4331 Lucrări de ipsoserie;
- 4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie;
- 4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților;
- 4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;
- 4339 Alte lucrări de finisare;
- 4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;
- 4399 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;
- 4939 Alte transporturi terestre de călători n.c.a.;
- 4941 Transporturi rutiere de mărfuri;
- 4942 Servicii de mutare;
- 5210 Depozitari;
- 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre;
- 5224 Manipulări;
- 5229 Alte activități anexe transporturilor;
- 6810 Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii
- 6820 Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 7111 Activități de arhitectură



- 7112 Activități de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea
- 7120 Activități de testări si analize tehnice
- 7729 Activități de închiriere si leasing cu alte bunuri personale si gospodărești n.c.a.
- 7739 Activități de închiriere si leasing cu alte mașini, echipamente si bunuri tangibile
- 8010 Activități de protecție si garda
- 8020 Activități de servicii privind sistemele de securizare
- 8121 Activități generale de curățenie a clădirilor
- 8122 Activități specializate de curățenie
- 8129 Alte activități de curățenie
- 8230 Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor si congreselor
- 9001 Activități de interpretare artistică (spectacole)
- 9002 Activități suport pentru interpretarea artistică (spectacole)
- 9004 Activități de gestionare a sălilor de spectacole
- 9101 Activități ale bibliotecilor si arhivelor
- 9311 Activități ale bazelor sportive
- 9313 Activități ale centrelor de fitness
- 9319 Alte activități sportive
- 9321 Bâlciuri si parcuri de distracții
- 9329 Alte activități recreative si distractive n.c.a.
- 9609 Alte activități de servicii n.c.a.

**Art.10.** Obiectul de activitate al Societății nu este limitat, acesta poate fi modificat prin extinderea sau restrângerea sa conform hotărârii Adunării Generale a Asociaților Societății și dispozițiilor Legii Societăților. Societatea poate desfășura orice activități care sunt legate in mod direct sau indirect de obiectul principal de activitate sau de activitățile secundare.



## CAPITOLUL VI

## CAPITALUL SOCIAL ȘI PĂRȚILE SOCIALE

### Art.11 – CAPITALUL SOCIAL

11.1. Capitalul social total subscris și vărsat de către Asociați este de 10.000.000 lei, aporț în numerar.

11.2. Capitalul social este divizat în 2000 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, subscris și vărsat în numerar de Asociați, după cum urmează 9.900.000 lei corespunzător unui număr de 1980 părți sociale Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local al Sectorului 3 și 100.000 lei corespunzător a 20 de părți sociale Societatea Comercială Administrare Active Sector 3 S.R.L.

11.3. Participarea la profit și pierderi a Asociaților este corespunzătoare cotei de participare la capitalul social, respectiv Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local al Sectorului 3 cu cota de 99% și Societatea Comercială Administrare Active Sector 3 S.R.L. cu cota de 1 %.

11.4. Societatea va ține evidența părților sociale într-un registru numerotat și sigilat care se va păstra la sediul Societății și care va conține:

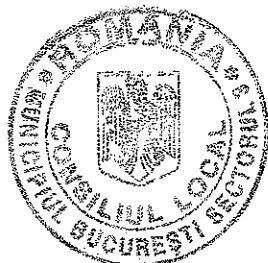
- a) denumirea și sediul asociaților;
- b) cota de participare a asociaților la capitalul social;
- c) transferul părților sociale sau orice alta modificare privitoare la acestea.

## CAPITOLUL VII

### MAJORAREA CAPITALULUI SOCIAL

Art.12. Capitalul social poate fi majorat pe baza hotărârii Adunării Generale a Asociaților, în condițiile și respectând procedurile și normele prevăzute de prezentul Statut și de Legea Societăților.

Art.13. Majorarea de capital se poate face prin noi aporturi în numerar sau în natura, prin majorarea valorii sau numărului părților sociale. Majorarea de capital social prin aport în natura se va face numai după ce valoarea aportului în natură va fi stabilită pe baza unei expertize de specialitate.



## CAPITOLUL VIII

### REDUCEREA CAPITALULUI SOCIAL

**Art.14.** Reducerea capitalului social se poate face pe baza hotărârii Adunării Generale Asociaților, cu respectarea minimului de capital social prevăzut de Legea Societăților.

**Art.15.** Hotărârea va arăta motivele reducerii capitalului și procedeul ce va fi folosit pentru efectuarea acestei reduceri.

**Art.16.** Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României.

## CAPITOLUL IX

### ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR

**Art.17.** Adunarea Generală a Asociațiilor este organul de conducere a societății și ia decizii atât în privința activităților societății, cât și referitor la politicile sale economice și comerciale. Adunarea Generală a Asociațiilor este organizată prin convocarea tuturor asociaților. Adunarea Generală a Asociațiilor are următoarele atribuții principale:

- a) hotărăște modificarea Statutului;
- b) hotărăște schimbarea obiectului de activitate al Societății;
- c) hotărăște majorarea sau reducerea capitalului social;
- d) hotărăște asupra însușirii rezultatelor anuale;
- e) hotărăște cu privire la fuzionarea, divizarea sau dizolvarea Societății;
- f) numește, revoca și descarcă de gestiune Administratorii și acorda putere de reprezentare oricărui reprezentant;
- g) examinează, aproba și modifica bilanțul și contul de profit și pierderi, după analizarea raportului Consiliului de Administrație;
- h) aproba programul de activitate și bugetul Societății (inclusiv investițiile și finanțările), modifica planul de activitate și bugetul și stabilește politica de prețuri (remunerația pentru activitățile Societății);
- i) numește cenzorii Societății, le stabilește remunerația, îi descarcă de gestiune și îi revoca;



- j) ia hotărâri cu privire la crearea și desființarea filialelor, reprezentantelor, agențiilor, punctelor de lucru și a altor asemenea sedii secundare, dacă aceste hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul Societății;
- k) hotărăște crearea de societăți mixte cu terțe persoane fizice sau juridice, dacă astfel de hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul Societății;
- l) ia hotărâri în ceea ce privește împrumuturile bancare și acordarea de garanții;
- m) hotărăște asupra investițiilor importante ale Societății care depășesc 100.000 (una sută mii) EURO inclusiv TVA pentru fiecare investiție sau pentru toate investițiile în cursul unui an, dacă astfel de investiții nu au fost prevăzute în prealabil în buget;
- n) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a Administratorilor și/sau a cenzorilor pentru pagube pricinuite Societății;
- o) hotărăște în orice alta problemă importantă privind activitatea Societății.

**Art.18.** Societatea va putea contracta credite bancare doar cu acordul expres al Consiliului General al Municipiului București.

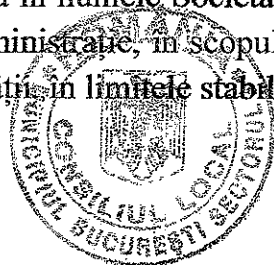
## **CAPITOLUL X**

### **ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII**

**Art.19.** Societatea este administrată de un Consiliul de Administrație format din 7 (sapte) membrii, condus de un președinte care va coordona activitatea de administrare a societății. Mandatul conferit membrilor consiliului de administrație este pe perioadă determinată de 4 ani, care poate fi prelungit succesiv pentru aceeași perioadă de timp în condițiile prevăzute la art. 28 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

**Art.20.** Membrii Consiliului de Administrație își vor exercita mandatul cu loialitate în interesul societății neputând primi, fără autorizarea adunării asociaților, mandatul de administrator în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici să efectueze același fel de comerț ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune.

**Art.21.** Consiliul de administrație prin Președinte este împuternicit să adopte hotărârile ce privesc gestiunea și buna funcționare a societății care nu sunt de competența adunării generale a asociaților. Consiliul de Administrație are puterea de a acționa în numele Societății Algorithm Residential SRL, prin președintele consiliului de administrație, în scopul efectuării sau autorizării operațiunilor legate de activitatea societății, în limitele stabilite de lege și prin Statut.



**Art.22.** Consiliul de Administrație se compune din 5 (cinci) membri aceștia urmând a fi aleși conform art. 4 alin. (3) din Hotărârea de Guvern nr. 722/2016 în urma finalizării procedurii de selecție.

**Art.23. Atribuțiile Consiliului de Administrație:**

(1) Presedintele Consiliului de Administrație poate emite decizii care vor fi obligatorii pentru orice persoană implicată în activitatea societății, inclusiv pentru persoanele care fac parte din conducerea executivă, tehnică, administrativă a societății, în cazul oricărui situații care nu sunt prevazute în competența exclusivă a Consiliului de Administrație. Între administratorii membrii ai Consiliului de Administrație prezunția mandatului reciproc în efectuarea actelor de administrare în interesul societății este inaplicabilă, în acest sens exclusiv președintele consiliului de administrație deținând prerogative în efectuarea actelor de administrare sau gestiune specifice funcționării Societății Algorithm Residential SRL.

(2) Sunt în competența Presedintelui Consiliului de Administrație deciziile privind:

- a) determinarea liniilor directoare esențiale în dezvoltarea societății, în conformitate cu obiectul și scopurile activității acesteia;
- b) aprobarea planurilor și măsurilor privind instruirea personalului angajat al societății precum și aprobarea suplimentării personalului angajat sau a desfacerii contractelor individuale de muncă;
- c) înaintarea de propuneri Adunării Generale pentru numirea, demiterea sau înlocuirea membrilor Consiliului de Administrație;
- d) numirea persoanelor ce vor ocupa funcțiile de Director General, Director Executiv, Director Financiar sau orice alte funcții de conducere, administrare sau execuție și stabilirea competențelor aferente acestor funcții;
- e) aprobarea planurilor lunare și trimestriale de încasări și plăți;
- f) aprobarea încheierii de acte juridice în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta sau să instraineze, să închirieze, să schimbe ori să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății, a caror valoare nu depășește echivalentul în lei a sumei de 100.000 de Euro inclusiv TVA. Operațiunea a carei valoare depășește echivalentul în lei a sumei de 100.000 de Euro inclusiv TVA la data încheierii actului juridic va putea fi încheiată numai cu aprobarea Adunării Generale;





g) încheierea de acte juridice în numele și în contul societății cu profesioniști, alte entități juridice privind prestarea de servicii necesare Societății Algorithm Residential SRL în vederea bunei funcționări a societății.

(3) Sunt de competența Consiliului de administrație deciziile privind:

- a) stabilirea nivelului de salarizare și alte drepturi, în condițiile legii, pentru personalul angajat;
- b) aprobarea structurii organizatorice și a numărului de posturi necesare în vederea bunei funcționări a societății precum și modificarea organigramei societății condiționată de necesitatea restructurării societății;
- c) adoptarea Regulamentului de Ordine Interioară, precum și orice alte regulamente necesare în buna funcționare a societății;
- d) aprobarea sancțiunilor pecuniare sau de altă natură pentru personalul angajat;
- e) supunerea, în fiecare an, în atenția Adunării Generale, în termen de cel mult 3 luni de la încheierea exercitiului financiar încheiat, a raportului cu privire la activitatea societății, precum și a proiectului de program de activitate și a proiectului de buget de venituri și cheltuieli pe exercitiul financiar următor;
- f) mutarea sediului social și înființarea / desființarea de filiale și sedii secundare - sucursale, reprezentante, agenții, puncte de lucru sau alte asemenea unități fără personalitate juridică;
- g) executarea oricăror alte acțiuni date în competența sa, potrivit legii, de către Adunarea Generală;

(4) Consiliul de Administrație se reunește ori de câte ori este necesar, la sediul Societății sau locul indicat în convocare. Consiliul de Administrație este necesar să se întrunească cel puțin o dată pe lună la sediul Societății sau ori de câte ori interesele societății o impun. Reunirea Consiliului de Administrație se face la convocarea Președintelui Consiliului de Administrație sau la cererea Adunării Generale.

(5) Convocarea consiliului de administrație va fi transmisă membrilor cu cel puțin 5 zile înainte de ziua fixată pentruținerea acesteia urmând a cuprinde ordinea de zi, data și ora de desfășurare. Asupra punctelor care nu sunt prevăzute pe ordinea de zi se pot lua decizii doar în cazuri de urgență. În realizarea procedurii de convocare a Consiliului de Administrație, Președintele Consiliului de Administrație va putea utiliza orice mijloc ce permite înaintarea convocatorului către membrii Consiliului de Administrație precum fax, scrisoare recomandată, e-mail sau orice alt mijloc electronic.



(6) Consiliul de Administratie delibereaza si hotaraste asupra problemelor de baza ale societatii, mai putin cele rezervate exclusiv Presedintelui Consiliului de Administratie sau Adunării Generale.

(7) La fiecare sedinta a consiliului de administratie se va redacta un proces verbal, in care se vor indica ordinea deliberarilor, deciziile luate, numarul de voturi reunite si opiniile divergente care au fost exprimate. Procesele verbale trebuie semnate de catre Presedintele de sedinta sau de catre persoana desemnata de care acesta, precum si de catre secretarul de sedinta.

(8) Pentru valabilitatea deciziilor Consiliului de Administratie este necesara prezenta a cel putin doi membri ai consiliului de administratie, valabilitatea fiind conditionata de prezenta Presedintelui Consiliului de Administratie. Deciziile Consiliului de Administratie se aproba cu majoritatea voturilor exprimate de membrii prezenti. Votul exprimat de catre Presedintele Consiliului de Administratie prevaleaza in adoptarea unei hotarari in lipsa intrunirii majoritatii de voturi pentru adoptarea hotararii in cauza.

#### **Art.24. Numirea membrilor Consiliului de Administrație**

**24.1.** Membri Consiliului de Administrație sunt desemnați prin hotărâre a Adunării Generale și aleși conform art. 4 alin. (3) din Hotărârea de Guvern nr. 722/2016 în urma finalizării procedurii de selecție.

**24.2.** Membri Consiliului de Administrație sunt numiți pentru un mandat de 4 ani care poate fi revocat prin hotărâre a Adunării Generale sau prelungit pentru perioade succesive de 4 ani în condițiile prevăzute la art. 28 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanața corporativă a întreprinderilor publice.

**24.3.** Membri Consiliului de Administrație pot primi o remunerație în condițiile prevederilor art. 8 alin. 2-8 din Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanața corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

**24.4.** Membri Consiliului de Administrație pot fi revocați oricând prin hotărâre a Adunării Generale fără nici o restricție.

**24.5** În caz de vacanță a unuia sau mai multor posturi de administartor al societății se vor aplica prevederile art.64<sup>1</sup> din Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanața corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art.25. Reprezentarea și delegarea puterilor**



25.1. Membri Consiliului de Administrație vor reprezenta Societatea. Orice documente care obligă Societatea față de terțe părți pot fi semnate legal de către oricare dintre membri Consiliului de Administrație.

25.2. În cazul în care membri Consiliului de Administrație sunt în imposibilitatea să reprezinte Societatea și/sau să semneze documentele din orice motiv, aceștia pot delega puterile și atribuțiile pe care le deține unui terț. Atribuțiile oricărui dintre membri Consiliului de Administrație vor fi delegate printr-o procura simplă.

25.3. În împrejurările descrise mai sus, Societatea poate fi reprezentată de și/sau documentele pot fi semnate de către persoanele desemnate de administratori. Limitele efective ale atribuțiilor de decizie și reprezentare ale tertilor vor fi stabilite prin procura respectivă. Aceștia vor fi responsabili de conducerea curentă a operațiunilor Societății, cu respectarea strictă a limitelor, puterilor acordate prin procura.

## CAPITOLUL XI

### EXERCITIUL FINANCIAR - BILANȚUL - REPARTIȚIA BENEFICIILOR ȘI PIERDERILOR

#### Art.26. Exercițiul financiar

26.1. Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an.

26.2. Societatea va deschide conturi în lei și în valută la bancile autorizate din România.

26.3. Evidențele contabile ale Societății se vor exprima în lei, iar evidențele operațiunilor de încasări și plăți în valută se vor face prin exprimarea valutelor în lei la cursul în vigoare la data efectuării operațiunilor.

#### Art.27. Bilanțul contabil

27.1. Bilanțul contabil și contul de profit și pierderi al Societății vor fi întocmite prin grija membrilor Consiliului de Administrație. Ele se supun aprobării Adunării Generale.

27.2. După aprobarea lor de către Adunarea Generală, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi vor fi depuse în termen de 15 zile, la administrația financiară.

#### Art.28. Participarea Asociațiilor la beneficii și pierderi

28.1. Asociații au dreptul la dividende și obligația de a suporta pierderile rezultate din activitatea Societății.



28.2. Beneficiul rezultă din bilanțul aprobat de Adunarea Generală. Participarea la beneficii și pierderi a Asociațiilor se realizează conform participării lui la capitalul social.

28.3. Din beneficiile Societății se preiau în fiecare an câte 5% pentru formarea fondului de rezerva, până ce acesta va atinge a cincea parte din capitalul social.

Adunarea Generală poate decide constituirea altor fonduri statutare speciale.

Adunarea Generală poate decide afectarea sumelor ca beneficiu pentru anul în curs, total sau parțial, pentru constituirea fondurilor de rezervă.

## CAPITOLUL XII

### DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

#### Art. 30 Dizolvarea societății

30.1. Societatea se dizolvă în următoarele situații:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate sau realizarea acestuia;
- b) declararea nulității Societății;
- c) hotărârea Adunării Generale;
- d) deschiderea procedurii lichidării judiciare;
- e) alte cauze prevăzute de lege sau de Statutului al Societății.

30.2. Dizolvarea Societății va fi înscrisă în Registrul Comerțului și publicată în Monitorul Oficial.

#### Art.31 Lichidarea societății

31.1. De la data dizolvării, Societatea intră în lichidare. Ea își conservă personalitatea juridică până la ultimul act de lichidare. În acest timp, în Societate și pe toate documentele Societății va fi adăugată mențiunea "în lichidare".

31.2. Lichidarea va fi făcută conform dispozițiilor legale.

## CAPITOLUL XIII

### LITIGII ȘI VALIDITATE

#### Art. 32 Litigii

32.1. Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești.



32.2. Litigiile societății născute din contractele economice încheiate cu persoane fizice sau juridice vor fi soluționate de instanțele competente prin aplicarea dreptului material român.

32.3. Litigiile personalului angajat izvorâte din raporturile juridice de muncă se soluționează potrivit legislației muncii în vigoare în România.

#### **Art.33 Validitatea**

33.1. În cazul în care oricare dintre prevederile sau clauzele prezentului Statut vor fi declarate ca ilegale sau inaplicabile de către instanța competentă, ceilalți termeni, clauze și condiții rămân valabile și în vigoare în limitele stabilite de legea aplicabilă.

### **CAPITOLUL XIV**

#### **DISPOZIȚII FINALE**

34 Prevederile statutului se completează cu normele Codului Civil, Codului Muncii, Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a legislației civile în vigoare.

35. Prezentul statut intră în vigoare la data semnării de către asociați și a dobândirii de către societate a personalității juridice, conform legii.

36. Anunțurile Societății vor fi publicate într-un organ de presa sau în Monitorul Oficial al României.

#### **SECTORUL 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI PRIN**

#### **CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

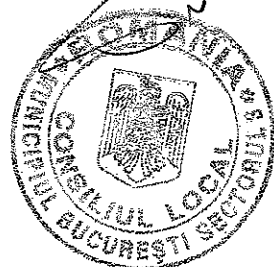
**ÎMPUTERNICIT,**

**PRIMAR**

**ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**

**S.C. ADMINISTRARE ACTIVE SECTOR 3 S.R.L.**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ





Calea Dudești nr. 191, sector 3,  
031084, București  
www.primarie3.ro

telefon (004 021) 318 03 23 - 28  
fax (004 021) 318 03 04  
e-mail cabinetprimar@primarie3.ro

SECTOR 3
<b>CABINET PRIMAR</b>
Nr. 3573
Data 23.03.2017

### EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr.433 din 28.12.2016 prin care s-a aprobat împuternicirea Consiliului Local Sector 3 de a hotărî înființarea unei societăți comerciale în scopul construirii de locuințe sociale.

Luând în considerare deficitul extrem de unități locative pe raza teritorială a sectorului 3 raportat la cerințele și solicitările locuitorilor din sector.

Având în vedere necesitatea întreprinderii unei măsuri concrete cu scopul de a crește numărul locuințelor sociale în sectorul 3 și cu intenția de a realiza un proiect ce va îndeplini necesitățile cetățenilor.

Am inițiat prezentul proiect de hotărâre privind înființarea unei societăți comerciale în următoarele condiții:

- a. **denumiresocietate:** S.C. Algorithm Residential S3 S.R.L
- b. **forma societate:** societate cu răspundere limitată
- c. **sediul:** B-dul Basarabia nr.256G, Centrul de Afaceri D Center, indicativ 1.2, sector 3, București
- d. **obiectul principal de activitate:** cod CAEN 4120 lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
- e. **durata societății:** nedeterminată
- f. **asociați :** 1. Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 cu sediul în Calea Dudești nr.191, sector 3, București reprezentat prin Primar domnul Robert SorinNegoiță  
2. SC Administrare Active Sector 3 SRL cu sediul în B-dul Basarabia nr.256G, Centrul de Afaceri D Center, indicativ 1.2, sector 3, București, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.J40/14752/2012, având CUI 31012790.
- g. **capitalul social:** 100.000 lei divizat în 20 de părți sociale, fiecare în valoare nominală de 5000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel:



Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 399.000 lei corespunzător unui număr de 19 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%

SC Administrare Active Sector 3 SRL 1.000 lei corespunzător unei părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%

**h. forma de administrare a societății:** Sistem unitar

Consiliu de administrație format din 5 membri desemnați prin hotărâre a Adunării Generale a Asociaților și ale și în condițiile prevăzute de dispozițiile Ordonanței de urgență nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor de aplicare a acesteia adoptate prin H.G. nr.722/2016.

Având în vedere cele prezentate, supun analizei și aprobării Consiliului Local al Sectorului 3 prezentul proiect de hotărâre.

**Primar**

**Robert Sorin Negoță**





Calea Dudaști nr. 191, sector 3,  
031084 București  
www.primarie3.ro

telefon (004 021) 318 03 23 - 28  
fax (004 021) 318 03 04  
e-mail juridic@primarie3.ro

NR. 23689/21.03.2017

## RAPORT DE SPECIALITATE

### La proiectul de hotărâre privind înființarea unei societăți comerciale care are drept scop construirea de locuințe sociale

În conformitate cu prevederile art.81 alin.(3) din Legea administrației locale nr.215/2001 atribuțiile consiliilor locale de sector prevăzute de art.81 alin.(2) lit. f) "administrează, în condițiile legii, bunurile proprietate publică sau privată a municipiului, de pe raza sectorului, pe baza hotărârii Consiliului General al Municipiului București" și h) "înființează instituții, societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și servicii publice; instituie, cu respectarea criteriilor generale stabilite prin lege, norme de organizare și funcționare pentru instituțiile și serviciile publice, precum și pentru societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe care le înființează sau care se află sub autoritatea lor; numesc și eliberează din funcție, în condițiile legii, conducătorii instituțiilor publice și ai serviciilor publice de interes local" pot fi exercitate numai pe baza împuternicirii exprese date prin hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.

Prin Hotărârea nr. 289/31.10.2016 Consiliul Local Sector 3 a solicitat Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea înființării unei societăți comerciale având ca obiect principal de activitate construirea de locuințe sociale.

Ulterior, Consiliul General al Municipiului București prin hotărârea nr.433/28.12.2016 a aprobat împuternicirea expresă a Consiliului Local Sector 3 în vederea înființării unei societăți comerciale având ca obiect principal de activitate construirea de locuințe sociale.

Întreprinderea demersurilor mai sus arătate au la bază un deficit extrem de locuințe la nivelul sectorului 3 raportat la atât la numărul solicitărilor existente depuse în baza Legii locuinței nr.114/1996 cât și raportat la numărul de locuitori, persoane sau familii, cu venituri mici ori evacuate sau în curs de evacuare din locuințe retrocedate foștilor proprietari.

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Legea nr. 677/2001 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr. 677/2001, printr-o cerere scrisă semnată și datată trimisă pe adresa Primăriei Sector 3





Având în vedere vicisitudinile întâmpinate de către locuitorii sectorului 3 în privința obținerii unei locuințe se impune o schimbare în ceea ce privește situația spațiului locativ prin aportul autorităților administrației publice locale.

Astfel, la nivelul sectorului 3 este imperios necesară creșterea numărului de unități locative, iar înființarea unei societăți comerciale pentru construirea de locuințe sociale constituie o măsură ce va avea drept finalitate creșterea gradului de mulțumire al locuitorilor sectorului 3.

Înființarea unei noi societăți comerciale cu răspundere limitată având obiect principal de activitate construirea de locuințe sociale va rezolva o problemă socială cu impact major asupra vieții locuitorilor prin asigurarea un număr mai mare de unități locative.

Înființarea societății se va face în următoarele condiții:

- a. **denumire societate:** S.C. Algorithm Residential S3 S.R.L
- b. **forma societate:** societate cu răspundere limitată
- c. **sediul:** Bd-ul Basarabia nr.256 G, bloc D Center, sector 3, București
- d. **obiectul principal de activitate:** cod CAEN 4120 lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
- e. **durata societății:** nedeterminată
- f. **asociați :** Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 cu sediul în Calea Dudești nr.191, sector 3, București reprezentat prin Primar dl. Robert Sorin Negoiță  
SC Administrare Active Sector 3 SRL cu sediul în Bd-ul Basarabia nr.256G, bloc D Center, sector 3, București, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.J40/14752/2012 , având CUI 31012790.
- g. **capitalul social:** 100.000 lei divizat în 20 de părți sociale, fiecare în valoare nominal de 5000 lei, constituit prin aport în numerar, astfel:  
Sectorul 3 al Municipiului București prin Consiliul Local Sector 3 al municipiului București 99.000 lei corespunzător unui număr de 19 părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 99%  
SC Administrare Active Sector 3 SRL 1.000 lei corespunzător unei părți sociale și unei cote de participare la capitalul social de 1%



---

**h. forma de administrare a societății:** Sistem unitar

Consiliu de administrație format din 5 membri desemnați prin hotărâre a Adunării Generale a Asociaților și aleși în condițiile prevăzute de dispozițiile Ordonanței de urgență nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor de aplicare a acesteia adoptate prin H.G. nr.722/2016.

Față de cele de mai sus, propunem spre analiză și aprobare Consiliului Local Sector 3 al municipiului București proiectul de hotărâre atașat prezentului Raport de Specialitate.

DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ  
SERVICIUL FOND IMOBILIAR  
ȘEF SERVICIU,  
MARIOARA VEGHEȘ

DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN

DIRECȚIA CONTROL INTERN MANAGERIAL  
SERVICIUL GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ  
ȘEF SERVICIU,  
EUGENIA OANCEA



PRIMĂRIA  
SECTORULUI 3  
BUCUREȘTI

DIRECȚIA JURIDICĂ  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE

Calea Ducești nr. 191, sector 3,  
031084 București  
www.primarie3.ro

telefon (004 021) 318 03 23 - 28  
fax (004 021) 318 03 04  
e-mail juridic@primarie3.ro

Către,

CABINET PRIMAR

SECTOR 3
CABINET PRIMAR
Nr. 3532
Data 22.03.2017

Prin prezenta, vă înaintăm Raportul de specialitate al Direcției Juridice împreună cu proiectul de hotărâre privind înființarea unei societăți comerciale care are drept scop construirea locuințe sociale.

DIRECTOR EXECUTIV,  
ROXANA CÎRSTEA

ȘEF SERVICIU,  
GEORGETA VIȘAN

Consilier juridic,  
Roxana Năstăila

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Legea nr. 677/2001 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr. 677/2001, printr-o cerere scrisă semnată și datată trimisă pe adresa Primăriei Sector 3

**DOVADĂ**  
privind disponibilitatea și rezervarea firmei

În temeiul art. 39 din Legea nr.26/1996, republicată, cu modificările ulterioare, s-a procedat la verificarea disponibilității firmei ALGORITHM RESIDENTIAL S3 SRL solicitată de asociat LOZINSCHI ADRIAN pentru autorizare și înmatriculare.

Verificarea și rezervarea firmei s-au efectuat la opțiunea și pe răspunderea solicitantului. În urma verificării s-a constatat că firma a cărei verificare s-a solicitat este disponibilă.

Rezervarea firmei are caracter administrativ și prealabil, asupra legalității formale a firmei urmând a se pronunța directorul ORCT/persoana desemnată conform OUG nr. 116/2009 prin Decizia D.G. nr. 20/14.01.2010 cu ocazia soluționării cererii de înregistrare în registrul comerțului.

Rezervarea firmei este valabilă trei luni de la data emiterii.

Denumirea rezervată nu este constitutivă de drepturi în sensul Legii nr. 84/1998.

Director  
Stefania Cornelia CHITU

Referent,  
MOLDOVEANU ANDREEA - ROXANA

Data emiterii: 26.01.2017 - 12:18:23

Attachments:

20170120\_122112.jpg

571 KB

20170120\_122205.jpg

941 KB

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL SECTOR 3**

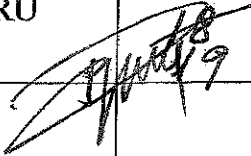
**PROCESUL-VERBAL AL COMISIEI DE VALIDARE**

**Încheiat astăzi 29.03.2017**

**în ședința ordinară a Consiliului Local Sector 3**

Privind rezultatul votului la numirea provizorie în funcția de administrator la S.C. Algorithm Residential S3 S.R.L.

Au fost făcute ...../..... propuneri, iar în urma numărării voturilor exprimate au rezultat următoarele:

Nr. crt.	PROPUNERE/I	VOTURI		ANULATE
		DA	NU	
1	COȘOCARIU ALEXANDRU		7	2.
2				
3				
4				

**COMISIA DE VALIDARE:**

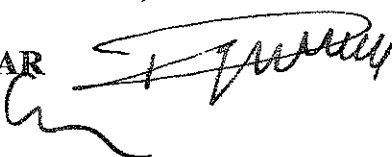
1. **SÂRBU ROBERT CONSTANTIN – PREȘEDINTE**

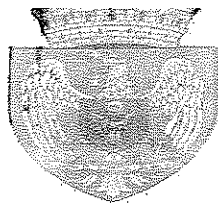
2. **POPESCU ROMEO – SECRETAR**

3. **ENE STELIAN BOGDAN**

4. **FĂTU ADRIAN**

5. **ENĂCHESCU MARIAN DANIEL**





## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

### RAPORT

referitor la proiectul de hotărâre privind înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată care are drept scop construirea de locuințe sociale

Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, întrunită în ședința din data de ..... 28.03.2014 ....., a analizat proiectul de hotărâre privind înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată care are drept scop construirea de locuințe sociale și consideră că acesta a fost întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 44 alin.(1) și art. 54 alin. (4) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Comisia de studii, prognoze economico – sociale, buget, finanțe, avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....  
.....  
.....

**PREȘEDINTE,**  
**SÂRBU ROBERT CONSTANTIN**

**SECRETAR,**  
**PĂUNICĂ ADRIANA**

**MEMBRI:**

NIȚU MIHAI

LUNGU VASILE

CORNEANU ANTONIO-CIPRIAN

PANAIT RADU ALIN

MĂLUREANU LIVIU

GALBENU MIRCEA- MIHAI

TUDORACHE ANDREI-CRISTIAN

POPESCU ROMEO

PETRESCU CRISTIAN

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3

### RAPORT

referitor la proiectul de hotărâre privind înființarea unei societăți comerciale cu  
răspundere limitată care are drept scop construirea de locuințe sociale

Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și  
respectarea drepturilor cetățenilor, întrunită în ședința din data de 21.03.2017,  
a analizat proiectul de hotărâre privind înființarea unei societăți comerciale cu  
răspundere limitată care are drept scop construirea de locuințe sociale și consideră că  
acesta a fost întocmit în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. 1 și art. 54 alin. (4) din Legea  
nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și  
completările ulterioare, Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea  
ordinii publice și respectarea drepturilor cetățenilor avizează FAVORABIL /  
NEFAVORABIL proiectul de hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....  
.....  
.....

**PREȘEDINTE,**  
**GRADU ADRIANA – MĂDĂLINA**

**SECRETAR,**  
**PANAIT RADU ALIN**

**MEMBRI:**

**PELINARU CORNEL**

**VĂDUVA IULIANA**

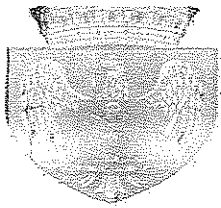
**DOBRE ALEXANDRU**

**PĂUNICĂ ADRIANA**

**ENE STELIAN-BOGDAN**

**VOINEA INOCENȚIU-IOAN**

Comisia pentru rezolvarea  
problemelor sociale, protecția  
copilului, relații cu sindicatele,  
ONG-uri, agenți economici și  
alte organizații precum și  
relația cu mass-media



**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3**

**RAPORT**

referitor la proiectul de hotărâre privind înființarea unei societăți comerciale cu  
răspundere limitată care are drept scop construirea de locuințe sociale

Comisia pentru rezolvarea problemelor sociale, protecția copilului, relații cu  
sindicatele, ONG-uri, agenți economici și alte organizații precum și relația cu mass-  
media, întrunită în ședința din data de.....28.03.2017....., a analizat proiectul  
de hotărâre privind înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată care  
are drept scop construirea de locuințe sociale și consideră că acesta a fost întocmit  
în conformitate cu prevederile legale.

În conformitate cu prevederile art. 44 alin. 1 și art. 54 alin. (4) din Legea  
nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și  
completările ulterioare, Comisia pentru rezolvarea problemelor sociale, protecția  
copilului, relații cu sindicatele, ONG-uri, agenți economici și alte organizații precum  
și relația cu mass-media avizează FAVORABIL / NEFAVORABIL proiectul de  
hotărâre menționat mai sus.

Față de hotărârea comisiei s-au exprimat următoarele opinii:

.....  
.....  
.....

**PREȘEDINTE,**  
**VOICU ALIN – IONUȚ**

**SECRETAR,**  
**VĂDUVA IULIANA**

MEMBRI:

- PELINARU CORNEL
- TUDOR ELENA
- MARINESCU IONELA
- LUNGU VASILE
- GALBENU MIRCEA-MIHAI
- PRICOP IOANA-MARIA
- FĂTU ADRIAN
- MĂLUREANU LIVIU
- PETRESCU ELENA





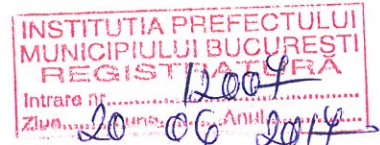
PRIMĂRIA  
SECTORULUI  
BUCUREȘTI **3**

DIRECȚIA ASISTENȚĂ LEGISLATIVĂ  
SERVICIUL RELAȚII CONSILIUL LOCAL

Calea Dudaști nr. 191, sector 3,  
031084 București  
www.primarie3.ro

telefon (004 021) 313.03.23 - 28  
fax (004 021) 318.03.04  
e-mail consiliu@primarie3.ro

Nr. 49108/19.06.2017



**C ă t r e,**

**INSTITUȚIA PREFECTULUI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

*În atenția Domnului Prefect Adrian Petcu,*

*Stimate Domnule Prefect,*

Vă transmitem atașat, în copie, nota Secretarului Sectorului 3 înregistrată cu nr. 49271/19.06.2017 referitoare la îndreptarea erorii materiale cuprinse în Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 3 nr. 97/29.03.2017 privind înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată care are drept scop construirea de locuințe sociale.

În completare la HCLS3 nr. 97/29.03.2017 vă transmitem anexat contractul de închiriere din 12/12.04.2017.

**DIRECTOR,  
FLORENTINA NEACȘU**



**SECRETAR,  
MARIUS MIHAIȚĂ**

**Șef Serviciu,  
Camelia Cojanu**



Calea Dudești nr. 191, sector 3,  
031084 București  
www.primarie3.ro

telefon (004 021) 318 03 23 - 28  
fax (004 021) 318.03.04  
e-mail cabinetprimar@primarie3.ro

Nr. 49241/19.06.2017

**NOTĂ**  
**privind îndreptarea erorii materiale la**  
**Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. 97/29.03.2017**

Prin Hotărârea nr. 97/29.03.2017, Consiliul Local al Sectorului 3 a aprobat înființarea unei societăți comerciale cu răspundere limitată care are drept scop construirea de locuințe sociale.

Dintr-o eroare materială, în cuprinsul hotărârii și a anexelor acesteia, au fost utilizate sintagmele "SC" și "Societate Comercială" și nu sintagma "societate", cum în mod corect ar fi trebuit.

În aceste condiții, în aplicarea art.71 alin. (1) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările ulterioare, se impune emiterea prezentei NOTE de îndreptare a erorii materiale, în sensul că în cuprinsul hotărârii și a anexelor acesteia, *sintagmele "SC" și "Societate Comercială" se înlocuiesc cu sintagma "societate"*.

**SECRETAR,**  
**MARIUS MIHĂIȚĂ**



Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria Sectorului 3 în conformitate cu Legea nr. 677/2001 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile de acces, de intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Legea nr. 677/2001, printr-o cerere scrisă semnată și datată trimisă pe adresa Primăriei Sector 3