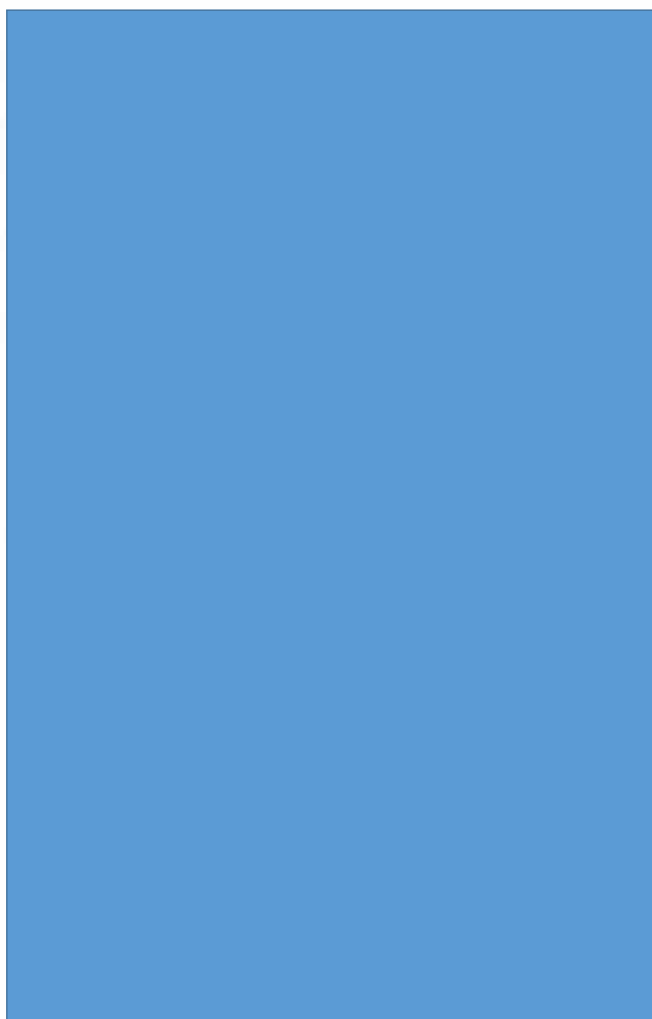


RAPORTUL DE ACTIVITATE
al Consiliului de Administrație al societății ALGORITHM RESIDENTIAL S3 S.R.L.
pentru semestrul II al anului 2019



CUPRINS

1. Prezentare generală;
2. Ședințe C.A. iulie – decembrie 2019;
3. Activitatea societății;
4. Stadiul lucrărilor;
5. Viziune;
6. Strategie generală de administrare;
7. Transparență;
8. Concluzii;

Anexe care fac parte integrantă din prezentul raport:

Anexa 1 – Indicatori de performanță;

Anexa 2 – Situație financiară aferentă perioadei 01.07.2019 – 31.12.2019;

Anexa 3 – Cheltuieli cu personalul și Consiliul de Administrație;

1.PREZENTARE GENERALĂ

Societatea Algorithm Residential S3 S.R.L. este persoană juridică română, cu sediul în Mun. București, Sectorul 3, Calea Vitan nr.242, Parter, Camerele C3, C4, C5, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr. J40/5481/19.04.2017, având CUI 37409960, reprezentată legal de [REDACTED] în calitate de Președinte al Consiliului de Administrație, cu Asociat Majoritar Consiliul Local al Sectorului 3 București și Asociat Minoritar Administrare Active Sector 3 S.R.L.

În temeiul împuternicirii exprese acordate de către Consiliul General al Municipiului București prin Hotărârea nr. 433/28.12.2016, Consiliul Local Sector 3 a dispus prin Hotărârea nr. 97/29.03.2017 înființarea societății Algorithm Residential S3 S.R.L. Societatea a fost înființată și funcționează în temeiul Art. 3, Art. 209, Art.212, Art.213, Art. 1169 din Codul Civil și Legii 31/1990, sub forma unei societăți cu răspundere limitată, al cărei obiect principal de activitate, conform prevederilor actului constitutiv constă în lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, cod CAEN 4120.

Societatea Algorithm Residential S3 S.R.L. se încadrează în prevederile O.U.G. nr. 109/2011, fiind o societate cu răspundere limitată, constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, privind societățile comerciale.

Societatea Algorithm Residential S3 S.R.L. desfășoară mai mult de 80% din activități pentru Primăria Sectorului 3.

Conform Actului Constitutiv al subscrisei, sunt de competența Consiliul de Administrație supunerea, în fiecare an, în atenția Adunării Generale, în termen de cel mult 3 luni de zile de la încheierea exercițiului financiar încheiat, a raportului cu privire la activitatea societății, precum și a proiectului de program de activitate și a proiectului de buget de venituri și cheltuieli pe exercițiul financiar următor.

Conform OUG 109/2011, Art.55, Consiliul de Administrație prezintă semestrial, în cadrul Adunării Generale a Asociaților, un raport asupra activității de administrare.

Raportul semestrial este elaborat în spiritul practicilor și principiilor guvernantei corporative, în scopul de a optimiza procesele și relațiile manageriale, precum și cele de administrare, constituite la nivelul societății, prin asigurarea unei transparențe sporite a selecției organismelor de administrare și a celor de management, prin creșterea responsabilității manageriale, precum și prin crearea unor mecanisme suplimentare de protecție a drepturilor acționarilor societății, în conformitate cu reglementările O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice. Raportul semestrial are la baza Planul de Administrare al societății Algorithm Residential S3 S.R.L., aprobat prin Hotararea A.G.A. nr. 603 din 27.11.2017.

Adunarea Generală a Asociaților este organul de conducere a societății și ia decizii atât în privința activităților societății, cât și referitor la politicile sale economice și comerciale. Adunarea Generală a Asociaților este organizată prin convocarea tuturor asociaților.

Adunarea Generală a Asociaților are următoarele atribuții principale:

- Hotărăște modificarea Actului Constitutiv;
- Hotărăște schimbarea obiectului de activitate al Societății;
- Hotărăște majorarea sau reducerea capitalului social;
- Hotărăște asupra însușirii rezultatelor anuale;
- Hotărăște cu privire la fuzionarea, divizarea, sau dizolvarea societății;

- Numește, revocă și descarcă de gestiune Administratorii și acordă putere de reprezentare oricărui reprezentant;
- Examinează, aprobă și modifică bilanțul și contul de profit și pierderi, după analizarea raportului Consiliului de Administrație;
- Aprobă programul de activitate și bugetul societății (inclusiv investițiile și finanțările), modifică planul de activitate și bugetul și stabilește politica de prețuri (remunerația pentru activitățile societății);
- Numește cesionarii societății, le stabilește remunerația, îi descarcă de gestiune și îi revocă;
- Ia hotărâri cu privire la crearea și desființarea filialelor, reprezentanțelor, agențiilor, punctelor de lucru și a altor asemenea sedii secundare, dacă aceste hotărâri nu au fost stabilite prin bugetul societății;
- Ia hotărâri în ceea ce privește împrumuturile bancare și acordarea de garanții;
- Hotărăște asupra investițiilor importante ale Societății care depășesc 100.000 (una sută mii) EURO inclusiv TVA pentru fiecare investiție sau pentru toate investițiile în cursul unui an, dacă astfel de investiții nu au fost prevăzute în prealabil în buget;
- Hotărăște cu privire la acționarea în justiție a Administratorilor și/sau a cenzorilor pentru pagube pricinuite societății;
- Hotărăște în orice altă problemă importantă privind activitatea societății.

Societatea este administrată de Consiliul de Administrație format din 7 membri.

Acesta este condus de președinte, care coordonează activitatea de administrare. Mandatul conferit membrilor Consiliului de Administrație este pe perioadă determinată de 4 ani, care poate fi prelungit succesiv, pentru aceeași perioadă de timp în condițiile prevăzute la Art. 28 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Consiliul de Administrație are ca principală preocupare satisfacerea clienților săi, prin administrarea societății în vederea creșterii eficacității și eficienței activității.

Pe parcursul semestrului II al anului 2019, Consiliul de Administrație a luat toate măsurile necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor stabilite de autoritatea publică tutelară – Consiliul Local Sector 3.

Membrii Consiliului de Administrație au participat la adoptarea de către consiliu, ca întreg, a deciziilor privind administrarea societății în condițiile legii, actului constitutiv/statutului societății, în limitele obiectului de activitate ale societății și cu respectarea competențelor exclusive, prevăzute de legislația în vigoare, precum și a recomandărilor cuprinse în ghidurile și codurile de guvernare corporativă aplicabile.

În acest context Consiliul de Administrație a luat măsurile necesare pentru creșterea eficacității activității prin anticiparea cerințelor clienților, respectiv completarea și dezvoltarea serviciilor, pentru creșterea eficienței prin reducerea pierderilor și o bună organizare internă.

De asemenea, membrii C.A. s-au implicat în consolidarea relațiilor cu cetățenii/clientii și creșterea gradului lor de încredere, prin furnizarea de servicii regulate și de calitate.

Președintele Consiliului de Administrație a emis decizii obligatorii pentru orice persoană implicată în activitatea societății, inclusiv pentru persoanele care fac parte din conducerea

executivă, tehnică și administrativă a societății, în situații care nu sunt prevăzute în competența exclusivă a Consiliului de Administrație.

Între administratori, membri ai Consiliului de Administrație, prezumția mandatului reciproc în efectuarea actelor de administrare în interesul societății este inaplicabilă, în acest sens exclusiv Președintele Consiliului de Administrație deținând prerogative în efectuarea actelor de administrare sau gestiune specifice funcționării societății Algorithm Residential S3 S.R.L.

Atribuțiile pe care membrii Consiliului de Administrație le-au dus la îndeplinire pe parcursul semestrului II din anul 2019:

- a) Administrarea societății prin supravegherea funcționării unor sisteme prudente și eficiente de control, care să permită evaluarea și gestionarea riscurilor;
- b) Aprobarea strategiei de dezvoltare a societății, prin asigurarea existenței resurselor financiare și umane necesare pentru atingerea obiectivelor strategice și supravegherea conducerii executive;
- c) Asigurarea că societatea își îndeplinește obligațiile legale și către părțile interesate;
- d) Monitorizarea performanței conducerii executive;
- e) Asigurarea faptului că informația financiară produsă de societate este corectă și că sistemele de control financiar și management al riscului sunt eficiente;

Președintele Consiliului de Administrație s-a implicat în:

- Dezvoltarea societății în conformitate cu obiectul și scopurile activității acesteia;
- Numirea persoanelor ce vor ocupa funcțiile de conducere, administrare sau execuție și stabilirea competențelor aferente acestor funcții;
- Aprobarea încheierii de acte juridice în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta sau să înstrăineze, să închirieze, să schimbe ori să constituie în garanție bunuri aflate în patrimonial societății, a căror valoare nu depășește echivalentul în lei a sumei de 100.000 de Euro inclusiv T.V.A. Operațiune a cărei valoare depășește echivalentul în lei a sumei de 100.000 de Euro inclusiv T.V.A. la data încheierii actului juridic putând fi încheiată numai cu aprobarea Adunării Generale;
- Încheierea de acte juridice în numele și în contul societății cu profesioniști, alte entități juridice privind prestarea de servicii necesare societății Algorithm Residential S3 S.R.L. în vederea bunei funcționări a societății;

Mai mult, Consiliul de Administrație a făcut demersurile necesare pentru stabilirea nivelului de salarizare și a altor drepturi, în condițiile legii, pentru personalul angajat; pentru aprobarea structurii organizatorice și a numărului de posturi necesare în vederea bunei funcționări a societății, condiționată de necesitatea restructurării societății.

2.ȘEDINȚE C.A. 2019

Potrivit Actului Constitutiv, Consiliul de Administrație al societății Algorithm Residential S3 S.R.L. se reunește ori de câte ori este necesar, la sediul societății, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori interesele societății impun acest lucru.

În perioada iulie 2019 – decembrie 2019, Consiliul de Administrație s-a reunit în 6 ședințe ordinare, în urma cărora au fost adoptate 6 hotărâri.

Reunirea Consiliului de Administrație s-a făcut la convocarea Președintelui Consiliului de Administrație.

Ședințele Consiliului de administrație, din intervalul iulie – decembrie 2019, au vizat următoarele:

1.La ședința din luna iulie s-au discutat și aprobat: încheierea unui contract de furnizare echipamente pentru bucătărie (inclusiv montajul și transportul), în urma organizării procedurii de licitație competitivă pentru Obiectivul de investiții "Lucrări de creștere a eficienței energetice, modernizare și reconversie sala de sport în cantină și bucătărie – Corp C5 Mihai Bravu"; încheierea unui contract de furnizare mobilier, placcaje decorative (inclusiv montajul și transportul), în urma organizării procedurii de licitație competitivă pentru Obiectivul de investiții "Lucrări de creștere a eficienței energetice, modernizare și reconversie sala de sport în cantină și bucătărie – Corp C5 Mihai Bravu"; privind încheierea unui contract de achiziție centrale de tratare a aerului (ventilație) pentru obiectivul Complex multifuncțional pentru activități didactice și sport la Școala Gimnaziala Liviu Rebreanu (fostă nr. 21), Sector 3, București; propunerea privind aprobarea acordării unei mese calde pentru fiecare salariat al societății; propunerea privind realizarea contractului de prestări servicii manoperă hale de prefabricate pentru depozitare și sortare deșeuri reciclabile în strada Lunca Vișagului, inclusiv încheierea contractelor pentru îndeplinirea acestui obiectiv; propunerea privind încheierea unui contract de lucrări de foraj direcționat pentru obiectivul "Creșterea capacității de staționare și mobilitate a parcului auto în zona Decebal"; propunerea privind aprobarea procedurii operaționale privind circuitul documentelor; Raportul aferent semestrului I al anului 2019, asupra activității de administrare, conform prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă.

2.La ședința din luna august s-au discutat și aprobat: propunerea privind creșterea salariului Directorului General cu suma de 1.000 de lei net/lună; propunerea privind modificarea Actului constitutiv al societății Algorithm Construcții S3 S.R.L., prin adăugarea de noi obiecte de activitate; propunerea privind acordarea unor prime pentru angajați; propunerea privind modificarea organigramei și a statutului de funcții în vederea constituirii Serviciului Intern de Prevenire și Protecție și Situații de urgență;

3.La ședința din luna septembrie s-au discutat și aprobat: propunerea privind introducerea vizei pentru control financiar preventiv; împuternicirea domnului Panait Radu Alin – Președinte C.A. pentru a semna procura notarială în vederea împuternicirii doamnei Puiu Elena, având funcția de economist, pentru depunere declarații fiscale on-line, accesare dosar fiscal, accesare SPV, accesare SPV plus toate operațiunile din SPV, accord pentru accesarea informațiilor anterioare din SPV, prin semnătura electronică (digitală) a societății. Termenul de valabilitate a procurii este de 3 (trei) ani de la data emiterii; propunerea privind aprobarea Rectificării bugetare;

4.La ședința din luna octombrie s-au discutat și aprobat: propunerea privind achiziția a două mașini marca Mercedes Benz Spinter 519 Doka, care vor fi cumpărate de la firma C&I Eurotrans XXI S.R.L., suma fiind de 25.000€+tva/ bucata, iar carosarea, o bucată basculabilă și o bucată benă fixă va costa 4.000€+tva/bucată si se va factura de către carosierul C&I Service Auto S.R.L.; încheierea unui contract de prestări servicii proiectare iluminat subsol pentru obiectivul "Creșterea capacității de staționare și mobilitate a parcului auto în zona Decebal"; propunerea privind organizarea unei acțiuni ce urmărește perfecționarea atât a personalului managerial, cât și a personalului TESA (team building/curs);

5.La ședința din luna noiembrie s-au discutat și aprobat: propunerea privind încheierea unui contract de achiziție prefabricate/scări/perete/afplat, pentru obiectivul "Creșterea capacității de staționare și mobilitate a parcului auto în zona Decebal", de la societatea Administrare Active Sector 3 S.R.L.; propunerea privind aprobarea încheierii unui contract de achiziție lifturi și pavaj, pentru obiectivul Creșterea capacității de staționare și mobilitate a parcului auto în zona Decebal; propunerea privind aprobarea încheierii unui contract de instalare infrastructură curenți slabi, pentru obiectivul "Creșterea capacității de staționare și mobilitate a parcului auto în zona Decebal"; propunerea privind aprobarea acordării de prime pentru angajații nominalizați de șefii de departamente (100 de lei net pentru muncitorii necalificați, 200 de lei net pentru muncitorii calificați și 350 de lei net pentru personalul TESA); propunerea propunerea privind aprobarea organizării unui team building/curs, a formatului de curs și a bugetului;

6.La ședința din luna decembrie s-au discutat și aprobat: propunerea privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al societății Algorithm Residential S3 S.R.L.; propunerea privind modificarea statutului de funcții; propunerea privind încheierea unui contract de închiriere spațiu de cazare și servire a mesei;

Nu au fost constituite comisii/comitete la nivelul membrilor C.A. Aceștia au fost remunerați conform H.C.L.S3 nr. 588 din 19.12.2018, fără bonusuri suplimentare și fără remunerații pe comisii/comitete.

3.ACTIVITATEA SOCIETĂȚII

Conform programului de activitate al societății Algorithm Residential S3 S.R.L. aprobat de către Asociatul majoritar, Consiliul Local Sector 3, societatea desfășură mai mult de 80% din activități pentru Primăria Sectorului 3.

4.STADIUL LUCRĂRILOR LA FINALUL SEMESTRULUI II AL ANULUI 2019

1.Extindere Școala Gimnaziala nr. 81, Sector 3, București:

1.Se propune construcția unei clădiri în incinta unității de învățământ care să răspundă necesității de a avea mai multe spații pentru cât mai bună desfășurarea activităților didactice aferente programei școlare. În acest sens se propune construirea unui corp lipit de școala existentă, cu regim de înălțime P+2E, care să aibă ca și funcțiuni principale săli de clasă. Această construcție a fost gândită pentru a fi amplasată cu laturile lungi dezvoltate pe direcția Vest-Est, cu acces principal separat față de cel al școlii existent, cu un acces suplimentar prin casa scării și cu o cale de evacuare secundară exterioară pe latura opusă.

2. La acest obiectiv se dorește exinderea la P+3.
S-au executat stâlpi, pereți, planșeu peste etajul 2.
S-au executat lucrări de zidarie la etajul 1.
S-a montat tâmplărie PVC P+1.

2.Amenajare și dotare cantină corp C5, C6, C7 – Colegiul Tehnic "Mihai Bravu":

- 1.Obiectivul general îl constituie reabilitarea și modernizarea imobilului și conversia acestuia în cantină. În urma intervențiilor propuse asupra clădirii, corp C5, C6 și C7, din cadrul Colegiului Tehnic "Mihai Bravu", funcțiunea acestuia se va schimba din sală de sport în cantină și sală de mese. Lucrările de reabilitare termică la anvelopa clădirii în scopul creșterii energetice vor respecta prevederile legislației în vigoare.
2. La subsolul clădirii s-au consolidat pereții, prin cămășuit, în proporție de 100%, s-au efectuat lucrările de consolidare stâlpi de beton și grinzi în proporție de 100%, tencuieli interioare executate în proporție de 100%, tavane false 100%, a fost amenajată și finisată zona bucătăriei, s-a finalizat structura accesului principal și s-a făcut compartimentarea. La parterul clădirii s-au executat lucrările de cămășuire pereți în proporție de 100%, lucrări de consolidare și grinzi în proporție de 100%, s-au finalizat tencuielile și s-au făcut compartimentări ușoare. De asemenea, au fost montate în totalitate ferestrele, atât la parter, cât și la subsol.

3.Creșterea capacității de staționare și mobilitate a parcului auto în zona Decebal:

- 1.Parcarea propusă va avea lungimea de aproximativ 550 m și lățimea curentă de aproximativ 17,50 m, exceptând zonele de rampe și de scări, unde lățimea crește corespunzător. Prin proiect se propune un număr de 718 locuri de parcare, din care 30 locuri destinate persoanelor cu dizabilitati și 6 locuri pentru motociclete. Atât accesul auto în parcaj, cât și ieșirea din acesta se realizează din ambele sensuri ale bulevardului Decebal, prin intermediul a două rampe de acces principale, cu câte două sensuri fiecare (un sens de intrare și unul de iesire) care coboară în ambele subsoluri și două rampe cu câte un sens pentru ieșirea de la subsolul 1 în bulevardul Decebal. În cele două capete ale parcării sunt prevazute rampe circulare ce coboară de la subsolul 1 la subsolul 2. Terenul care urmează să fie ocupat de construcția propusă este în intravilan, în Sectorul 3 al Municipiului București, situat pe Bd. Decebal. Conform Certificatului de Urbanism 439 din 22.02.2018 emis de Primaria Sectorului 3, terenul face parte din domeniul public al municipiului București prin Administrația Străzilor conform H.C.G.M.B. nr. 254/2008 și dat în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3 în baza H.C.G.M.B. nr. 318/2017 și este amenajat ca bulevard principal care asigură legătura între Piața Muncii și Piața Alba Iulia.
- 2.La sfârșitul anului 2019 stadiul lucrărilor la Parcarea Decebal era următorul:
Devierile de rețele au fost executate în proporție de 95%, suficient cât să permită executarea fără probleme a incintei parcării. Incinta de pereți murați a fost complet închisă inclusiv grinzile de coronament executate. Planșeul prefabricat peste parcare a fost executat integral inclusiv suprabetonarea, hidroizolația și protecția acesteia. A fost turnat covorul asaltic, iar în ziua de 15.12.2019 circulația pe bulevard a fost redeschisă cu două benzi pe sensul de mers.
Au început lucrările de amenajări exterioare executându-se în primă fază pavajul pietonal pe o zonă de 4 m lățime începând de la blocuri spre carosabil pentru a asigura buna circulație a pietonilor.
Volumul cel mai mare al lucrărilor s-a mutat în subteran, unde s-a executat excavația în procent de 85%. S-a turnat betonul de egalizare pe zona axelor 5-8 și 27-28. Pe zona axelor 5-8 a fost executată hidroizolația radierului și s-a început armarea acestuia, executându-se până la sfârșitul anului aproape integral. Radierul pe această zonă a fost turnat pe data de 06.01.2020.

4.Complex multifuncțional pentru activități didactice și sport la Școala Gimnaziala nr. 196, Sector 3 București:

1.Se propune construcția unei clădiri în incinta unității de învățământ care să răspundă necesității de a avea mai multe spații pentru o cât mai bună desfășurare a activităților sportive aferente programei școlare și care, în același timp, să constituie un centru de agrement cu funcțiune sportivă. În acest sens se propune construirea unui complex sportiv, cu regim de înălțime P+1E care să aibă ca funcțiuni principale o sală de sport cu un teren de sport multifuncțional în interior. Această construcție va fi amplasată pe laturile lungi dezvoltate pe direcția Vest-Est, cu acces principal pe una din laturile scurte și cu o cale de evacuare secundară pe latura opusă.

2.S-au definitivat lucrările de hidroizolații și termoizolații la bazinul de incendiu, precum și umpluturile de pământ compactat în jurul acestuia. La această unitate de învățământ lucrările la sala de sport nu au putut înainta deoarece amplasamentul este traversat pe toată lungimea lui de o conductă de alimentare cu apă, proprietatea societății Apa Nova. La finalul semestrului I 2019 se lucra la devierea acesteia de pe amplasamentul existent. În plus, comparativ cu perioada ianuarie – iunie 2019, la acest obiectiv s-a efectuat săpătura și s-a turnat betonul de egalizare pentru fundații corp de legătură între școala veche și sala de sport. De asemenea, s-a efectuat săpătura și s-a turnat beton de egalizare pentru șase fundații tip pahar.

5. Reabilitarea sistemului de producere a agentului termic și apă caldă menajeră la patru imobile aflate în administrarea Consiliului Local al Sectorului 3, pentru obiectivele:

- a) Școala gimnazială Liviu Rebreanu (fostă nr.21);
- b) Școala gimnazială nr.195;
- c) Colegiul tehnic C Nenițescu;
- d) Liceul Teoretic Decebal;

1.Școala gimnazială Liviu Rebreanu (fostă nr.21):

Se propune reabilitarea sistemului de producere a agetului termic prin schimbarea combustibilului folosit cu combustibil solid. Proiectul presupune construcția unei camere tehnice în care se vor amplasa cazane cu combustibil solid și echipamente conexe. Centrala termică va furniza agent termic către unitățile administrative din incinta liceului.

2.Școala gimnazială nr.195:

Se propune reabilitarea sistemului de producere a agetului termic prin schimbarea combustibilului folosit cu combustibil solid. Proiectul presupune construcția unei camere tehnice în care se vor amplasa cazane cu combustibil solid și echipamente conexe. Centrala termică va furniza agent termic către unitățile administrative din incinta liceului

3.Colegiul Tehnic C Nenițescu:

Se propune reabilitarea sistemului de producere a agetului termic prin schimbarea combustibilului folosit cu combustibil solid. Proiectul presupune construcția unei camere tehnice în care se vor amplasa cazane cu combustibil solid și echipamente conexe. Centrala termică va furniza agent termic către unitățile administrative din incinta Colegiului Tehnic C. Nenițescu și anume liceul, căminele, depozit de carte, Logos, gradinița nr. 211, școala nr. 20.

Țevile din otel preizolate au fost montate în pământ și racordate toate unitățile deservite de centrala termică. În camera tehnică s-au pus cazanele pe pozitie urmând a se executa partea de distribuție a agentului termic.

4.Liceul Teoretic Decebal:

Se propune reabilitarea sistemului de producere a agetului termic prin schimbarea combustibilului folosit cu combustibil solid. Proiectul presupune construcția unei camere tehnice în care se vor amplasa cazane cu combustibil solid și echipamente conexe. Centrala termică va furniza agent

termic catre unitățile administrative din incinta liceului teoretic Decebal și anume liceul, atelierul, biserica, căminele, precum și către echipamentele de preparare apă caldă menajeră.

Țevile din otel preizolate au fost montate în pământ și racordate toate unitățile deservite de centrala termică. În camera tehnică s-au pus cazanele pe pozitie urmând a se executa partea de distribuție a agentului termic.

6.Lucrări de investiții la Bloc C5 – cămin din Str. Aleea Buchetului nr.1 – Colegiul Tehnic "Anghel Saligny":

1.Acest obiectiv presupune lucrări de reparații, reabilitare, modernizare; rezistență: lucrări de reparații, reabilitare, modernizare; instalații electrice: lucrări de reparații, reabilitare, modernizare; instalații

sanitare: lucrări de reparații, reabilitare, modernizare; instalații termice: lucrări de reparații, reabilitare, modernizare;

7.Lucrări de construcții și montaj, inclusiv livrarea de produse și prestarea de servicii tehnice aferente implementării obiectivului de investiții "Reparații și investiții Corp C Colegiul Tehnic Anghel Saligny":

Se vor realiza lucrările de C+M, procurare și montare echipamente, punere în funcțiune pe ansamblu. Lucrările propuse sunt: lucrări de desfacere și reparații, modernizare, reabilitare și eficientizare energetică, amenajare interioară și echipare.

2. Situație privind lucrările în perioada iulie-decembrie 2019:

- Desfaceri tencuieli : 2450 mp
- Decopertat gresie: 330 mp
- Decopertat faianță: 670 mp
- Turnat șapă: 900 mp
- Montat gresie 915 mp
- Montat faianță: 730 mp
- Tavane rigips: 440 mp
- Glet : 4600 mp
- Vopsitorii lavabile : 4600 mp
- Placare fațadă - termosistem (inclusiv glafuri și soclu): 1298 mp
- Placare fatadă la imbinări cu vată minerală: 148 mp
- Finisaje exterioare cu tencuială decorativă: 1196 mp
- Montare ușă metalică rezistentă la foc: 1.68 mp (1 buc)
- Termoizolare cu vată minerală bazaltică pe terasă: 480 mp
- Șapă ușor armată pe terasă: 480 mp
- Hidroizolație din membrane bituminoase pe terasă: 480 mp
- Barieră de vapori terasă: 490 mp
- Pereți despărțitori din gips carton: 90 mp
- Montare parchet: 520 mp
- Spargere zidărie pentru creare goluri în zidarie: 4mc
- Zidărie din caramidă: 30 mc
- Realizat trasee de cablu electric în cameră: 1235 ml
- Realizare pat cablu pe holuri: 300 ml
- Tras cablu alimentare de la tabloul principal către fiecare cameră: 990 ml
- Realizat instalație termică în camera centralei (3x centrale termice, 2x boilere apă caldă + instalațiile și pompele aferente): finalizat.

8.Construire Hală din prefabricate pentru depozitare și sortare deșuri:

La finalul anului 2019 stadiul lucrărilor era următorul:

- Cuzineți motați 100%;
- Placă turnată 100%;
- Stâlpi prefabricați montați 100%;
- Grinzi prefabricate și pene prefabricate montate 100%;
- Confecții metalice montate 100%;
- Carotaje pentru uși – stadiu de execuție 95%;
- Contravânturi acoperiș – 95%;
- Închidere hală panouri isopan – 100%;
- Tablă acoperiș – 100%;
- Termoizolație cu vată și membrană pentru acoperiș 90%;
- Atic montat (isopan) – 100%;
- Bazin detonat pentru levigat montat 100%;
- Bazin canalizare menajeră realizat 100%;
- Gard împrejmuire realizat 95%;
- Porți acces 60% realizat;

Contracte finalizate în semestrul II din anul 2019:

1.Complex multifuncțional pentru activități didactice și sport la Școala Gimnaziala nr. 21, Sector 3, București:

1.Se propune realizarea unei clădiri în incinta unității de învățământ care să răspundă, în primul rând, necesității de a avea mai multe spații în care să se desfășoare activitățile sportive aferente programei

școlare și care, în același timp, să constituie un centru de agrement cu funcțiune sportivă. În acest sens a fost propusă construirea unui complex sportiv, cu regim de înălțime P+1E(parțial), care să aibă ca și funcțiune principală o sală de sport cu un teren de sport multifuncțional interior. Construcția va fi amplasată cu laturile lungi dezvoltate pe direcții Vest-Est, cu acces principal pe una din laturile scurte și cu o cale de evacuare secundară exterioară pe latura opusă.

Pe parcursul semestrului II a anului 2019, societatea Algorithm Residential S3 S.R.L. a încheiat cu Primăria Sectorului 3 contracte cu următoarele obiecte:

1.Lucrări instalare delimitatoare metalice;

2.Furnizare 3 buldoexcavatoare cu furci, instalație hidraulică și picon;

3.Executare, finalizare și întreținere lucrări pentru ”Proiect tehnic (inclusiv DTAC și asistență tehnică) și execuție lucrări pentru Construire cale de comunicație peste obstacol natural și accesibilizare circulație – zona Nicolae Teclu”

Algorithm Residential S3 S.R.L. respectă H.C.L.S.3 nr. 614 / 27.11.2017 prin care s-a aprobat Regulamentul privind încheierea contractelor de achiziție de produse, servicii și lucrări de către societăți la care Sectorul 3 al Municipiului București, este asociat unic / majoritar, necesare realizării obiectelor contractelor atribuite de Sectorul 3 și H.C.L.S.3 nr. 681/ 28.12.2017 prin care s-au modificat titlul H.C.L.S.3 nr. 614 / 27.11.2017, art. 1 și art. 2, precum și Anexa acestei hotărâri.

5.VIZIUNE

Societatea Algorithm Residential S3 S.R.L. se concentrează pe realizarea de repere ce conduc spre o dezvoltare armonioasă și durabilă a comunităților în care intervenim.

De asemenea, viziunea companiei noastre a fost, încă de la început, de a se îndrepta spre realizarea de lucrări de anvergură de înaltă calitate, care să aducă o certă valoare în procesul de modernizare a societății, drept pentru care a sesizat atât necesitatea, cât și oportunitatea de a integra servicii diverse și o gamă largă de activități ce compun lanțul valoric al unui proiect. Pentru Algorithm Residential S3 S.R.L., resursa umană reprezintă unul dintre cele mai importante elemente pe care își bazează activitatea.

Societatea pune un accent deosebit pe dezvoltarea personalului, fiind dedicată integrării experților în domeniu, precum și a tinerilor cu potențial. Prin inițiativele educaționale promovăm permanenta perfecționare a echipei, dar și identificarea de noi soluții care să susțină efortul companiei de a livra valoare clienților și comunităților, adaptându-se permanent evoluțiilor sociale și ale domeniului construcțiilor.

Valorile în care societatea crede sunt: profesionalismul echipei, experiența clienții, piața liberă. Experiența acumulată până în prezent oferă siguranța că societatea poate merge înainte promovând calitatea în tot ceea ce face. Societatea dorește să construiască relații de bună colaborare cu toți clienții, bazate pe încredere și respect față de necesitățile acestora și față de actul investițional.

Piața liberă îi permite să colaboreze și, în același timp, să concureze cu firmele de construcții, aplicând metode de lucru moderne și utilizând materiale de calitate.

Obiectivul societății este să ofere soluții optime, de calitate, care să respecte cerințele beneficiarilor, termenul de execuție al construcției și bugetul alocat. Este pregătită să transpună în realitate proiectele cele mai complexe.

5.1.Punctele tari:

Resurse financiare - flux de numerar stabil în etape incipiente ale activității;

Clientul principal - Primăria Sectorului 3;

Viteza de reacție decizională la modificarea de produse în mediul intern;

Resurse umane calificate.

5.2.Punctele slabe:

Nu se poate schimba direcția;

Pondere de piață mică în domeniul construcțiilor;

Contractarea de clienți noi.

5.3.Oportunități:

Fidelizarea clienților;

Posibilitatea de încheiere a unor noi acorduri.

5.4.Amenințări:

Schimbarea cadrului legislativ poate suprima activitatea societății;

Intrarea într-o perioadă de recesiune economică la nivel național sau internațional;

Creșterea prețurilor materialelor de construcții.

6.STRATEGIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE

Ideea înființării firmei a pornit de la problemele întâmpinate de către locuitorii Sectorului 3 privind lipsa de locuințe. Societatea se axează pe oferirea unor condiții de muncă adecvate pentru angajații societății, iar pe de altă parte, armonizarea practicilor manageriale și de administrare cu principiile guvernantei corporative elaborate de către Organizația pentru Cooperare Economică și Dezvoltare și cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

6.1 Societatea Algorithm Residential S3 S.R.L. are la bază următoarele linii directoare:

- îmbunătățirea permanentă a calității serviciilor prestate;
- realizarea îmbunătățirii succesive ale valorilor țintă aferente indicatorilor de performanță ce vizează interacțiunea cu clienții, utilizând sistemul de evaluare a performanțelor ca pârghie coercitivă pentru angajați în vederea îmbunătățirii relației cu clienții;
- menținerea și îmbunătățirea politicii de confidențialitate cu privire la datele cu caracter personal ale clienților;
- transparență și comunicare;
- stabilitate și motivare - angajații sunt motivați în mod pozitiv să desfășoare o activitate de calitate, este menținut un climat organizațional favorabil performanței; acces direct la informație - societatea furnizează informații de interes general complete și corecte cu privire la situația financiară și rezultatele economice ale societății, cu privire la obiectivele de
- dezvoltare a societății și la strategia acesteia, la mecanismele în baza cărora sunt adoptate deciziile, precum și la orice alte informații de interes public;
- nediscriminare – toate aceste linii directoare sunt fi respectate de administratori, manageri și personalul societății, astfel încât alinierea la standardele și criteriile de guvernanta corporativă să se realizeze rapid și complet;

6.2.Principii strategice

Societatea Algorithm Residential S3 S.R.L. este o companie modernă și dinamică, având drept referință cel puțin următoarele realizări:

- **îmbinarea profitabilității economice cu interesul cetățeanului/clientului**, societatea promovează o abordare echilibrată între politica de finanțare și politica de investiții, astfel încât performanța economică a societății să se reflecte și în gradul de satisfacere a cetățenilor/clientilor;
- **preocuparea pentru angajați și pentru familiile acestora**, oferindu-le stabilitate, acces la formare profesională și libertate de exprimare, utilizând profesionalismul angajaților și experiența dobândită de aceștia în cadrul societății;

- **atragera de investiții** de la bugetul local, pentru realizarea de noi obiective; fundamentarea și adoptarea unor bugete de venituri și cheltuieli multianuale și anuale realiste, cu defalcare, prin care sa se asigure funcționarea societății cu un profit rezonabil și cu evitarea pierderilor;

6.3.Obiectivele generale ale Consiliului de Administrație sunt:

- asigurarea serviciilor la un nivel cât mai ridicat, în condiții de siguranță, pentru un mediu curat și asigurarea unui profit asumat prin bugetul de venituri și cheltuieli;
- îmbunătățirea serviciilor prestate pentru crearea unui sentiment de confort al spațiului public pentru toți locuitorii Sectorului 3 și nu numai.
- înțelegerea și îndeplinirea cerințelor partenerilor;
- realizarea de proiecte ce respectă cele mai înalte standarde de calitate, luând în calcul complexitatea provocărilor întâlnite pe parcursul dezvoltării lucrărilor.

Societatea colaborează îndeaproape cu beneficiarii și partenerii săi strategici pentru a oferi soluții optimizate ce acopera toate fazele unui proiect, în virtutea respectării specificațiilor legate de durata de execuție, buget, calitate și sustenabilitate și dezvoltă de relații pe termen lung atât cu beneficiarii, cât și cu furnizorii, pe baza respectului reciproc, eticii în afaceri și încrederii.

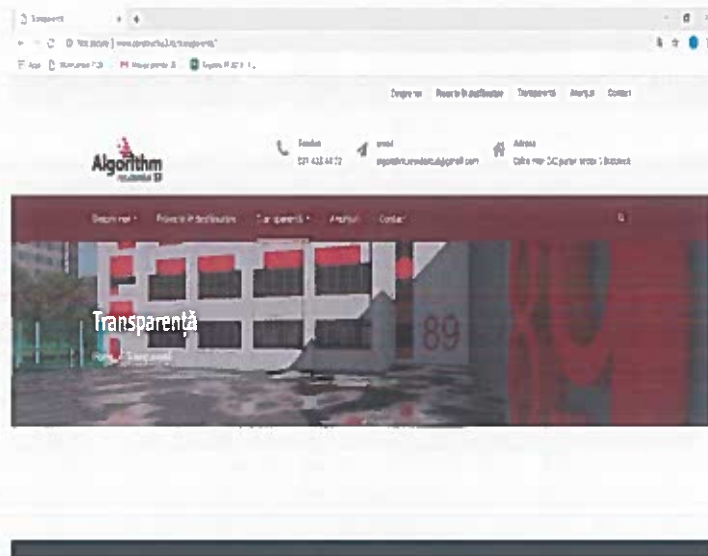
Se respectă normele și regulile de protecție și siguranța muncii în vigoare, se asigură siguranța tuturor persoanelor prezente pe șantier, se asigură împrejmuirea, paza, supravegherea și iluminarea lucrărilor pe perioada execuției și până la recepția acestora. Semnalizarea punctelor de lucru se realizează conform normativelor în vigoare.

Pentru eliminarea oricărui accidente de muncă și a consecințelor dăunătoare asupra igienei și sănătății oamenilor, se ia măsura instruirii personalului muncitor pentru cunoașterea, însușirea și respectarea obligațiilor ce îi revin conform normativelor în vigoare.

Măsurile de protecție a muncii prezentate nu au un caracter limitativ, executantul având obligația de a lua toate măsurile necesare pentru prevenirea eventualelor accidente de muncă măsurii prevăzute.

7.TRANSparență

Algorithm Residential S3 S.R.L. respectă H.C.L. S3 nr. 121 din 28.03.2018 privind îmbunătățirea actului de transparență instituțională. Astfel pe pagina de internet <http://www.constructiis3.ro/> sunt publicate toate informațiile referitoare la cheltuieli, facturi, contracte, personal, membri C.A. și orice altă informație care poate prezenta interes public.



8.CONCLUZII

Pe baza celor prezentate mai sus, pe parcursul semestrului I al anului 2019, Consiliul de Administrație al societății Algorithm Residential S3 S.R.L. și-a îndeplinit obligațiile conform Contractului de Mandat și obiectivelor stabilite prin indicatorii de performanță financiari și nefinanciari.

Prezentul Raport de Activitate a fost aprobat de membrii Consiliului de Administrație în ședința ordinară din data de 30.01.2020.

RAPORTARE INDICATORI SEMESTRUL II 2019

ALGORITHM RESIDENTIAL S3 SRL	INDICATORI CHEIE DE PERFORMANTA								
	FINANCIARI			NEFINANCIARI					
	Flux de numerar	Cost	Datorii	Investitii	Venituri	Politici social guvernamentale	Calitate servicii	Satisfactia clientilor	Governanta Corporativa
Indicador de performantă asociat indicatorului cheie	Procent al facturilor restante	Costul per angajare	Raport datorii – capital propriu	Timpul pentru pragul de rentabilitate	Rata de crestere a veniturilor	Egalitatea de sansa	Procent restituit din garanția de bună executie	Recomandare pozitiva	Gradul de implementare a prevederilor legislației privind guvernanta corporativă
Formula de calcul indicator	$\frac{\text{[(Facturi restante)]} \cdot 100}{\text{[(Facturi totale)]}}$	$\frac{\text{[(Cheltuieli angajări noi)]}}{\text{[(Număr angajări noi]}}$	$\frac{\text{(Total datorii)}}{\text{Capital propriu}} \cdot 100$		$\frac{\text{[(Venituri actuale Venituri anterioare)]}}{\text{[(Venituri anterioare)]}}$	Numar angajati din categoriile: studenti, someri, persoane cu dizabilitati	$\frac{\text{(Suma restituita per contract)}}{\text{(Suma totala per contract)}} \cdot 100$	$\frac{\text{[(Nr. Recomandari pozitive)]}}{\text{[(Nr. Total recomandari)]}} \cdot 100$	$\frac{\text{(Nr răspunsuri afirmative)}}{\text{(Nr total intrebari)}} \cdot 100$
U.M. indicator de performanta	%	RON	%	ANI	%	NUMAR	%	%	%
Tinta indicator de performantă planificat(cumal an 1 + an 2 + sem 2 2019)	17%	200	63%	4	-37%	3(ST), 4(SO), 2(PD)	100%	90%	60%
Nivel indicator de performantă la S I/ 2019	11,36%	77,99	9,03%	4	154,99%	5(ST), 4(SO), 2(PD)	100%	100%	100%
OBSERVATII	INDEPLINIT	INDEPLINIT	INDEPLINIT	INDEPLINIT	INDEPLINIT	INDEPLINIT	INDEPLINIT	INDEPLINIT	INDEPLINIT
	* (402 FF depasite / 3537 FF totale) * 100	* 8267 lei / 106 angajari noi	* TOTAL DATORII = 17263241,61 / CAPITAL PROPRIU 191087837,41) * 100		(51321052,53- 20126088,60)/2012 6088,60 * 100		1635163,93/1635163,93 * 100= 100%	2/2 * 100= 100%	33/33 * 100= 100%

Datele raportate mai sus sunt prelucrate preliminar și depunerea situațiilor financiare ale anului 2019

Anexa 2

Situație financiară preliminară aferentă perioadei 01.07.2019-31.12.2019
ALGORITHM RESIDENTIAL S3 S.R.L.

In perioada 01.07.2019-31.12.2019 aferenta semestrului II s-au inregistrat Cheltuieli totale de 51.483.856,29 lei si Venituri totale de 51.386.785,34 lei.

Aceste date sunt preliminate conform raportarilor financiare trimestriale si semestriale. Situația financiară finală aferenta semestrului II a anului 2019 va fi depusă odată cu bilanțul contabil.

Situatii financiare lunare

Situația cheltuielilor totale si veniturilor totale repartizate pe luni

	TOTAL CHELTUIELI	TOTAL VENITURI
Iulie 2019	4.759.734,00	5.922.736,60
August 2019	4.449.604,30	2.864.692,95
Septembrie 2019	11.245.206,27	11.178.298,02
Octombrie 2019	7.170.969,37	7.895.707,81
Noiembrie 2019	11.042.311,02	9.238.115,29
Decembrie 2019	12.816.031,33	14.287.234,67
TOTAL (lei)	51.483.856,29	51.386.785,34

Situatia cheltuielilor si veniturilor detaliate pe categorii de cheltuieli si venituri

1. Cheltuieli

	Cheltuieli de exploatare	Cheltuieli financiare
Iulie 2019	4.758.822,83	911,17
August 2019	4.448.724,39	879,91
Septembrie 2019	11.244.349,61	856,66
Octombrie 2019	7.170.129,63	839,74
Noiembrie 2019	11.041.511,35	799,67
Decembrie 2019	12.815.260,41	770,92
TOTAL(lei)	51.478.798,22	5.058,07

2. Venituri

	Venituri din exploatare	Venituri financiare
Iulie 2019	5.922.364,16	372,44
August 2019	2.864.201,22	491,73
Septembrie 2019	11.177.849,35	448,67
Octombrie 2019	7.895.221,10	486,71
Noiembrie 2019	9.237.521,62	593,67
Decembrie 2019	14.286.506,88	727,79
TOTAL(lei)	51.383.664,33	3.121,01

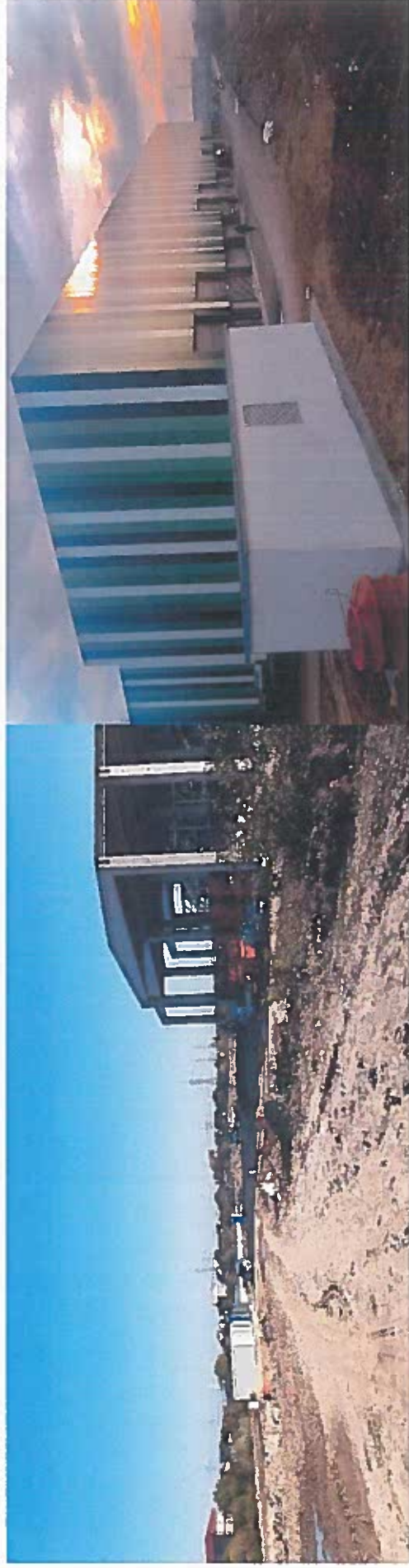


CHELTUIELI CU SALARIATII SI CA

AN/LUNA		VENIT BRUT	CAS- 25%	CAS -21,25%	CASS	IMPOZIT	AVANS	POPRIRI	REST PLATA
VII..2019	SALARIATI	703,563	11374	140688	3642	2176	169,800	3,624	373,259
	C.A	38,974	9742	0	3899	2533	10,800	0	12,000
TOTAL		742,537	21,116	140,688	7,541	4,709	180,600	3,624	385,259
VIII..2019	SALARIATI	753,109	1829	158490	731	319	190,300	6242	395,198
	C.A	35,082	8774	0	3508	0	10,800	0	12,000
TOTAL		788,191	10,603	158,490	4,239	319	201,100	6,242	407,198
IX.2019	SALARIATI	737,523	1744	155246	696	337	182,200	5469	391,831
	C.A	35,082	8774	0	3508	0	0	0	22,800
TOTAL		772,605	10,518	155,246	4,204	337	182,200	5,469	414,631
X.2019	SALARIATI	777,694	1356	164109	543	196	179,400	6409	425,684
	C.A	35,082	8774	0	3508	0	0	0	22,800
TOTAL		812,776	10,130	164,109	4,051	196	179,400	6,409	448,484
XI.2019	SALARIATI	831,819	643	176215	257	136	202,100	6975	445,493
	C.A	102,517	25632	0	10252	3633	10,800	0	52,200
TOTAL		934,336	26,275	176,215	10,509	3,769	212,900	6,975	497,693
XII.2019	SALARIATI	835,035	2304	175504	922	506	252,140	6911	396,748
	C.A	37,851	9466	0	3785	0	10,800	0	13,800
TOTAL		872,886	11,770	175,504	4,707	506	262,940	6,911	410,548
TOTAL GENERAL		4,923,331	90,412	970,252	35,251	9,836	1,219,140	35,630	2,563,813



Construire Hală din prefabricate
pentru depozitare și sortare deșeurii
Lunca Visagului



Școala Gimnazială Federico Garcia Lorca



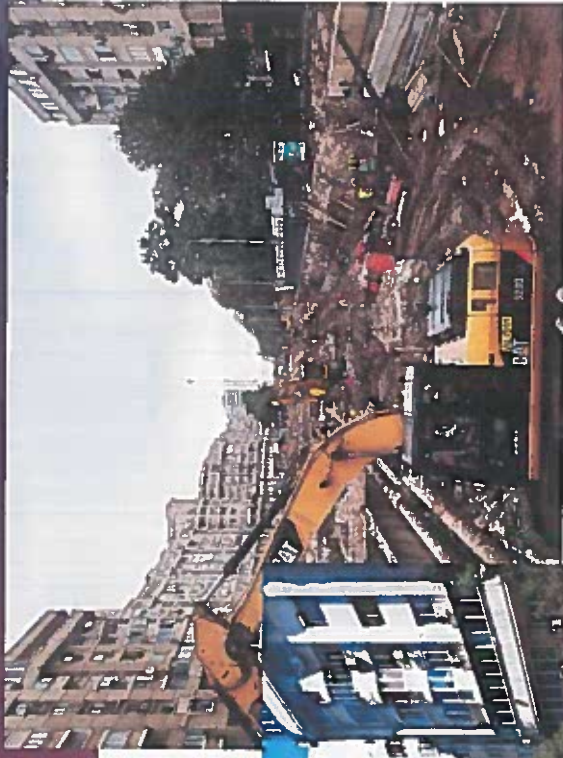
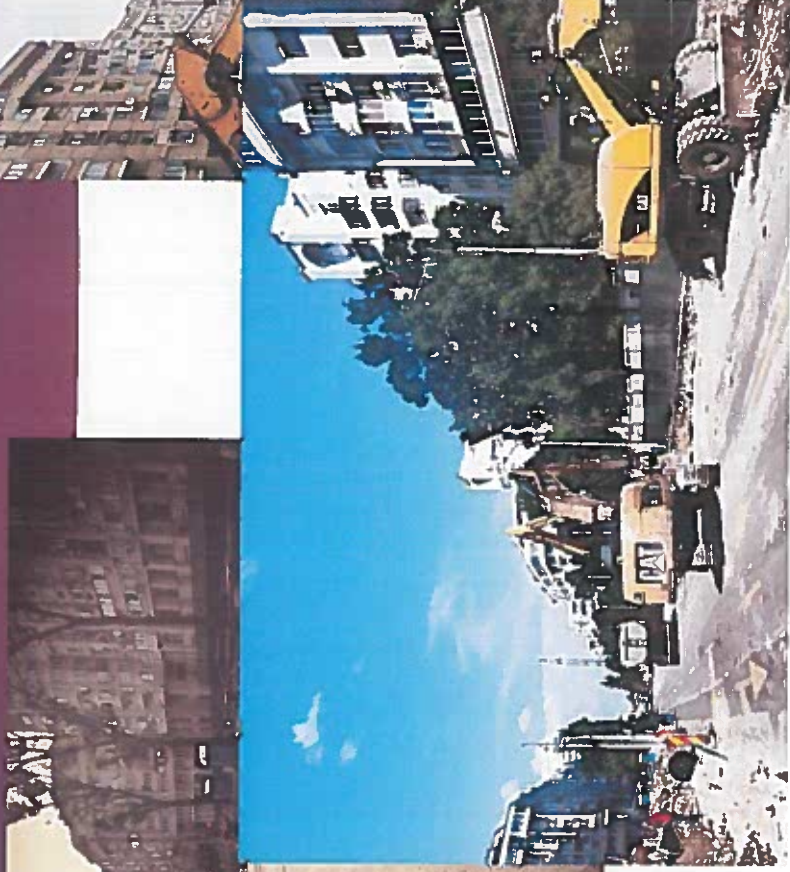
Scoala Gimnaziala Liviu Rebreanu



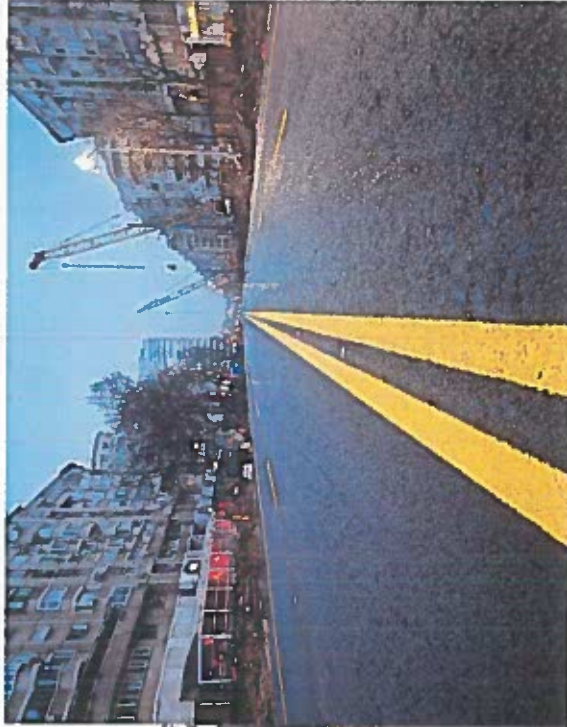
Scoala Gimnaziala Liviu Rebreanu

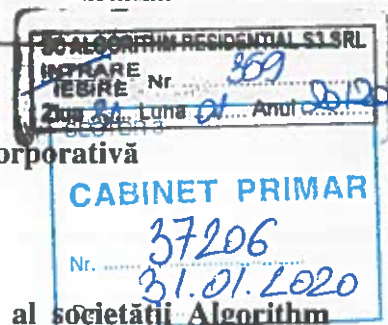


Parcare Bulevardul Decebal



Parcare Bulevardul Decebal





Către: Serviciul Control Intern – Compartiment Guvernanță Corporativă

Sediul: Str. Intrarea Odobești nr.5-7, Sector 3, București

Referitor: Raportul de activitate al Consiliului de Administrație al societății Algorithm Residential S3 S.R.L. pentru Semestrul II 2019

Subscrisa, societatea Algorithm Residential S3 S.R.L., persoană juridică română, cu sediul în Mun. București, Sectorul 3, Calea Vitan nr. 242, Sector 3, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului București sub nr. J40/5481/19.04.2017, având CUI 37409960, reprezentată legal de dl. Panait Radu Alin, în calitate de Președinte al Consiliului de Administrație, cu Asociat majoritar Consiliul Local al Sectorului 3 București și Asociat minoritar societatea Administrare Active Sector 3 S.R.L., înaintează prezentul:

RĂSPUNS:

având în vedere adresa transmisă de Serviciul Control Intern – Compartiment Guvernanță Corporativă, cu nr. înreg. 605 din 06.01.2020, înaintăm Raportul aferent semestrului II al anului 2019, asupra activității de administrare, până la data de 31.12.2019, solicitat în baza prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

